

# SPECYFIKACJA POSTĘPOWANIA



ENEA Operator sp. z o.o.  
Departament Logistyki i Transportu

**Oznaczenie Postępowania:**

**P/1200/21137981/00002102/2026**

**Przedmiot Zamówienia:**

**Dostawa, montaż, uruchomienie , konfiguracja i implementacja  
oprogramowania dla ENEA Operator Sp. z o.o. dwupunktowych stacji  
ładowania pojazdów elektrycznych prądem zmiennym AC - 16 szt. oraz  
prądem zmiennym i stałym AC 22 kW i DC od 40 kW do 60 kW – 6 szt.  
– 2 zadania**

**Zatwierdzam**

podpis Kierownika Zamawiającego  
(osoby upoważnionej)

Miejscowość, data w podpisie

## S P I S   T R E Ś C I

Rozdział I – INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW .....	3
1.    Informacje wstępne.....	3
2.    elektroniczna platforma zakupowa .....	4
3.    Zmiana i wyjaśnienia Treści SPECYFIKACJI .....	5
4.    Przedmiot zamówienia .....	5
5.    Termin realizacji zamówienia.....	6
6.    Wymagania kwalifikacyjne oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych wymagań ....	6
7.    Wymagane dokumenty i oświadczenia .....	7
8.    Wadium .....	10
9.    Sposób przygotowania i złożenia oferty.....	10
10.   Oferty wspólne.....	11
11.   Sposób obliczenia ceny oferty .....	12
12.   Termin związania ofertą .....	13
13.   Otwarcie i badanie ofert .....	13
14.   Kryteria oceny ofert.....	13
15.   Wykluczenie wykonawcy, odrzucenie oferty .....	14
16.   Zakończenie Postępowania .....	14
17.   Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.....	14
18.   Zawarcie umowy .....	15
<b>Rozdział II – OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.....</b>	<b>16</b>
<b>Rozdział III – WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW .....</b>	<b>16</b>

**Rozdział I – INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW****1. INFORMACJE WSTĘPNE**

- 1.1. Zamawiającym w niniejszym postępowaniu jest:

**ENEA Operator sp. z o.o.**

**ul. Strzeszyńska 58; 60-479 Poznań**

**REGON: 300455398; NIP: 782-23-77-160**

**Sąd Rejonowy Poznań Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu**

**VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego**

**nr KRS: 0000269806**

**Kapitał zakładowy: 4 696 937 500 zł**

- 1.2. Numer Postępowania:

Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument, oznaczone jest :

**P/1200/21137981/00002102/2026**

Wykonawcy we wszystkich kontaktach z Zamawiającym powinni powoływać się na ten znak.

- 1.3. **Ogólne zasady prowadzenia Postępowań przez Zamawiającego zostały określone w Zasadach udziału w Postępowaniach Regulaminowych dla Dostaw i Usług prowadzonych w Grupie ENEA (dalej „Zasady”) dostępnych w zakładce „Regulaminy i instrukcje”, na stronie internetowej: <https://epzgz.enea.pl> i stanowią integralną część niniejszej Specyfikacji.**

- 1.4. Osobą uprawnioną do kontaktowania się z Wykonawcami jest:

	Imię i nazwisko	Adres e-mail
a)	Marta Ratajczak	marta.ratajczak@operator.enea.pl
b)	Anna Galińska	anna.galinska@operator.enea.pl

- 1.5. Jeżeli w postępowaniu o udzielenie Zamówienia konieczne jest przekazanie lub udostępnienie Wykonawcom informacji sensytywnych, wówczas Wykonawca ma obowiązek:

- wykorzystania wszelkich informacji sensytywnych przekazanych lub udostępnionych przez ENEA Operator sp. z o.o. (według wykazu informacji sensytywnych w Programie Zgodności) jedynie do celów przeprowadzenia niniejszego Postępowania o udzielenie Zamówienia oraz nieudostępniania ich osobom trzecim ani niepublikowania w jakiegokolwiek formie w całości lub części,
- informacje sensytywne odpowiednio zabezpieczyć, chronić w trakcie przeprowadzenia niniejszego Postępowania o udzielenie Zamówienia,
- informacje sensytywne odpowiednio zabezpieczyć, chronić lub trwale zniszczyć (tj. również trwale usunąć z systemów teleinformatycznych) albo zwrócić natychmiast po zakończeniu niniejszego Postępowania o udzielenie Zamówienia.

- 1.6. Za informacje sensytywne uznaje się:

- informacje dotyczące Użytkowników Systemu lub Potencjalnych Użytkowników Systemu uzyskane przez ENEA Operator sp. z o.o. w toku wykonywania Działalności podstawowej OSD, które mogą przynosić Użytkownikom Systemu lub Potencjalnym Użytkownikom Systemu korzyści handlowe, do których zalicza się:

- warunki umów, w tym finansowe:
    - indywidualnie wydane techniczne i finansowe warunki przyłączenia do sieci;
    - moc umowna;
    - poziom zużycia energii elektrycznej;
    - termin płatności faktury;
    - okres rozliczeniowy;
  - dane umożliwiające segmentację odbiorców i przygotowanie dedykowanych ofert:
    - nazwa/imię i nazwisko, adres odbiorcy i numer jego rachunku bankowego;
    - struktura poboru energii elektrycznej;
    - dane pomiarowe, profile zużycia, w tym prognozowane profile zużycia odbiorców;
    - historia płatności;
    - zadłużenie odbiorcy;
- b) informacje o Systemie zarządzanym przez ENEA Operator sp. z o.o. i o Działalności podstawowej OSD, które mogą przynosić Użytkownikom Systemu lub Potencjalnym Użytkownikom Systemu korzyści handlowe:
- ekspertyzy wpływu przyłączania do sieci elektroenergetycznej urządzeń, instalacji lub sieci wytwórczych i odbiorczych na funkcjonowanie Systemu;
  - informacje dotyczące infrastruktury sieciowej OSD oraz sposobu zarządzania tą infrastrukturą, nie będące Informacjami ogólnodostępnymi.
- 1.7. Wykonawca zobowiązany jest do należytej ochrony danych osobowych (zgodnie z „Polityką Ochrony Danych Osobowych w Grupie ENEA”). Jeżeli realizacja umowy przez Wykonawcę będzie wymagała przetwarzania przez niego danych osobowych, wymagania stawiane Wykonawcom w zakresie stosowanych zabezpieczeń technicznych i organizacyjnych zostaną przewidziane w treści umowy.
- 1.8. **Zamawiający nie zamierza przeprowadzać aukcji elektronicznej/negocjacji z Wykonawcami. OFERTY ZŁOŻONE W POSTĘPOWANIU SĄ OFERTAMI OSTATECZNYMI.**
- 1.9. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia przez Wykonawcę wizji lokalnej.

## **2. ELEKTRONICZNA PLATFORMA ZAKUPOWA**

- 2.1. Zamawiający informuje, że niniejsze Postępowanie prowadzone jest z wykorzystaniem funkcjonalności Elektronicznej Platformy Zakupowej (dalej jako „Platforma”) dostępnej na stronie internetowej: <https://epzgk.enea.pl>
- 2.2. W niniejszym postępowaniu dopuszczalną formą kontaktu pomiędzy Wykonawcą i Zamawiającym jest forma elektroniczna.
- 2.3. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w szczególności udostępnienie Specyfikacji lub Zaproszenia do złożenia oferty, składanie ofert oraz oświadczeń lub dokumenty potwierdzające spełnienie warunków w postępowaniu, spełnianie przez oferowane dostawy lub usługi wymagań określonych przez Zamawiającego, brak podstaw wykluczenia odbywać się mogą wyłącznie za pośrednictwem Platformy.
- 2.4. **Zamawiający dopuszcza kontakt za pomocą poczty elektronicznej z osobami wskazanymi w pkt. 1.4 Specyfikacji, wyłącznie w przypadku potwierdzonej przez Zamawiającego awarii Platformy. Poza przypadkiem wskazanym w zdaniu poprzednim, wszelka korespondencja ze strony Wykonawców za pośrednictwem poczty elektronicznej nie rodzi po stronie Zamawiającego obowiązku udzielenia odpowiedzi.**

- 2.5. W celu złożenia Oferty w niniejszym Postępowaniu, Wykonawca jest zobowiązany do uprzedniego dokonania rejestracji i zalogowania do Platformy, zgodnie z postanowieniami „Instrukcji dla Wykonawców” dostępnej w zakładce „Regulaminy i instrukcje”, na stronie internetowej <https://epzgk.enea.pl>.
- 2.6. Po zarejestrowaniu i zalogowaniu się do Platformy, Wykonawcy uzyskują możliwość składania wniosków, Ofert, zmiany lub wycofania Ofert i zadawania pytań w Postępowaniu.
- 2.7. Wszelkie informacje dotyczące sposobu rejestracji i logowania do Platformy, wymagania techniczne dla sprzętu komputerowego, rodzajów plików, instrukcje dla Wykonawców dotyczące składania Ofert/wniosków, składania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu Platformy zostały opisane w Regulaminie Elektronicznej Platformy Zakupowej Spółek Grupy Kapitałowej ENEA oraz w Instrukcjach dostępnych na stronie internetowej: <https://epzgk.enea.pl> w zakładce: „Regulaminy i instrukcje”.
- 2.8. **Zamawiający rekomenduje przed złożeniem oferty w niniejszym postępowaniu przetestowanie przez Wykonawcę czynności składania i podpisywania oferty na postępowaniu szkoleniowym (TESTOWYM) dostępnym na Platformie.**

### 3. ZMIANA I WYJAŚNIENIA TREŚCI SPECYFIKACJI

- 3.1. Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert, zmodyfikować treść Specyfikacji, w szczególności zmienić termin składania ofert. Modyfikacja stanowi integralną część Specyfikacji. Każda zmiana treści Specyfikacji zostanie przekazana wszystkim Wykonawcom poprzez Platformę i będzie dla nich wiążąca.
- 3.2. Jeżeli modyfikacja treści Specyfikacji może mieć istotne znaczenie dla treści składanych Ofert, Zamawiający przedłuża termin składania Ofert o czas niezbędny na modyfikację Oferty. Przedłużenie terminu składania Ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści Specyfikacji, o którym mowa poniżej.
- 3.3. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie bez ujawniania źródła zapytania o ile Wykonawca zwróci się o wyjaśnienie treści Specyfikacji nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa pierwotnie wyznaczonego terminu składania ofert. Wpłynięcie pytań ze strony Wykonawców po upływie powyższego terminu nie rodzi po stronie Zamawiającego obowiązku udzielenia wyjaśnień.
- 3.4. Wnioski o wyjaśnienie treści Specyfikacji powinny być przesłane przez Wykonawcę za pomocą Platformy. Przy czym sugeruje się przesłanie pytań w formie edytowalnego załącznika (np. plik MS Word) na załączonym wzorze (**Załącznik nr 5**)

### 4. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

- 4.1. Przedmiotem zamówienia jest:

**Dostawa, montaż, uruchomienie , konfiguracja i implementacja oprogramowania dla ENEA Operator Sp. z o.o. dwupunktowych stacji ładowania pojazdów elektrycznych prądem zmiennym AC - 16 szt. oraz prądem zmiennym i stałym AC 22 kW i DC od 40 kW do 60 kW – 6 szt.– 2 zadania**

- 4.2. Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.
- 4.3. Dopuszcza się składanie ofert częściowych. Przedmiot zamówienia został podzielony na 2 Zadania. Określenie poszczególnych zadań zawarte jest w Rozdziale II Specyfikacji „Opis przedmiotu zamówienia”.
- 4.4. Nie dopuszcza się składania ofert równoważnych. Złożone oferty muszą dokładnie odpowiadać zapisom Rozdziału II Specyfikacji „Opis przedmiotu zamówienia”.

- 4.5. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został zawarty w Rozdziale II Specyfikacji „Opis przedmiotu zamówienia”.
- 4.6. Zamawiający dopuszcza wykonanie zamówienia z udziałem podwykonawców:
- Wykonawca jest zobowiązany określić jaką część zamówienia zamierza powierzyć do realizacji podwykonawcom oraz podać nazwy (firm) podwykonawców, jeżeli są już znani.
  - Wykonawca odpowiada za działania podwykonawców w pełnym zakresie jak za swoje własne działania. Wykonawca jest zobowiązany podać w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.
  - Wykonawca będzie mógł powierzyć realizację zamówienia lub jego części podwykonawcom – wyłącznie na zasadach i w granicach wskazanych we wzorze umowy stanowiącym **Załącznik nr 2** do Specyfikacji.

## 5. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

**Termin realizacji zamówienia: 30.10.2026 r.**

## 6. WYMAGANIA KWALIFIKACYJNE ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WYMAGAŃ

- 6.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy **nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają następujące warunki udziału:**
- posiadają zdolność do występowania w obrocie gospodarczym:***  
Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w tym zakresie,
  - posiadają kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej,*** o ile wynika to z odrębnych przepisów;  
Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w tym zakresie,
  - posiadają zdolność techniczną lub zawodową, tj.:***
    - wykazą wykonanie, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych wykonywanie, równoważnych dostaw w ilości nie mniejszej niż 3 i o wartości łącznej 500 000,00 zł netto w ciągu ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert; przez dostawę równoważną zamawiający rozumie dostawę produktu tożsamego z wskazanym w OPZ (Załącznik nr 4),
  - znajdują się w sytuacji ekonomicznej lub finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia, tj.:***
    - posiadają ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na wartość sumy ubezpieczenia nie mniejszą niż 700 000,00 zł (słownie: siedemset tysięcy złotych)
  - nie pozostają w konflikcie interesów z Zamawiającym***  
(definicja konfliktu interesów znajduje się w oświadczeniu dotyczącym braku konfliktu interesów dostępnym na Platformie)
  - wypełnili obowiązki przewidzianych w ART. 13 lub ART. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO)***  
(szczegółowe informacje znajdują się w Oświadczeniu Wykonawcy o zapoznaniu się z informacją Administratora dotyczącą przetwarzania danych osobowych i o wypełnieniu obowiązku informacyjnego

wobec osób fizycznych, których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia w niniejszym postępowaniu dostępnym na Platformie)

- 6.2. **Wykonawca musi wykazać spełnianie ww. warunków nie później niż na dzień składania ofert na podstawie przedłożonych oświadczeń i dokumentów o których mowa w pkt 8 Specyfikacji.**
- 6.3. Zamawiający dokona oceny spełniania warunków na zasadzie „*spełnia – nie spełnia*” na podstawie przedłożonych przez Wykonawcę oświadczeń i dokumentów, o których mowa w pkt 7 Specyfikacji.
- 6.4. Nie dopuszcza się posługiwania zasobami podmiotów trzecich w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu.

## **7. WYMAGANE DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA**

- 7.1. W celu wzięcia udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia Wykonawca zobowiązany jest złożyć:
- a) ofertę składającą się z wypełnionego i podpisanego elektronicznego Formularza oferty na Platformie;
  - b) upoważnienie/pełnomocnictwo do podpisania oferty wraz z załącznikami, o ile nie wynika ono z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę w niniejszym postępowaniu;
  - c) wykaz cen jednostkowych (**Załącznik nr 1**)
  - d) dokumenty lub oświadczenia w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, określone w pkt 7.8 Specyfikacji;
  - e) dokumenty lub oświadczenia w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z Postępowania, określone w pkt 7.9 Specyfikacji;
  - f) dokumenty lub oświadczenia w celu potwierdzenia, iż oferowane dostawy/usługi odpowiadają wymaganiom, określonym przez Zamawiającego w niniejszej Specyfikacji, określone w pkt 7.10 Specyfikacji;
  - g) Oświadczenia EPZ – złożone w formie elektronicznej na Platformie. W przypadku składania oferty wspólnej Oświadczenia EPZ składają wszyscy Wykonawcy składający wspólną ofertę z zastrzeżeniem, że pełnomocnik Wykonawców składa Oświadczenia EPZ w formie elektronicznej na Platformie, natomiast oświadczenia pozostałych Wykonawców dołączane są przez ich pełnomocnika w jednej z form wskazanych w pkt 7.11 Specyfikacji. Treść każdego Oświadczenia EPZ w formie pliku do pobrania dostępna jest na Platformie.
- 7.2. Oświadczenie własne Wykonawcy, składane w formie elektronicznej na Elektronicznej Platformie Zakupowej (dalej **Oświadczenie EPZ**) stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia, spełnianie warunków udziału w postępowaniu, na dzień składania ofert, wstępnie zastępujący lub zastępujący wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe, tj.:
- a) dokumenty lub oświadczenia w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu,
  - b) dokumenty lub oświadczenia w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z Postępowania.
- 7.3. Zamawiający wezwie w wyznaczonym terminie Wykonawcę, którego **Oferta została najwyższej oceniona** do złożenia, uzupełnienia lub wyjaśnienia, podmiotowych środków dowodowych, o których mowa w pkt 7.2.
- 7.4. Dokumenty, o których mowa w pkt 7.2 winny być aktualne na dzień ich złożenia i pozostawać aktualne od terminu składania Ofert.
- 7.5. Zamawiający może również wezwać do złożenia podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów i oświadczeń równocześnie więcej niż jednego Wykonawcę, spośród pozostałych Wykonawców, którzy złożyli Oferty kolejno najwyższej ocenione.



- 7.6. Zamawiający może na każdym etapie Postępowania wezwać Wykonawcę do złożenia podmiotowych środków dowodowych, o których mowa w pkt 7.2., jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu Postępowania o udzielenie Zamówienia bądź jeżeli uzna to za konieczne.
- 7.7. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów potwierdzających brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w Postępowaniu, jeżeli Zamawiający te dokumenty posiada (np. zostały one złożone w innym, wcześniej prowadzonym Postępowaniu lub zawierają informacje, które dotyczą Zamówień wcześniej realizowanych na rzecz Zamawiającego) lub jeżeli te dokumenty dostępne są w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych. Wykonawca powinien wskazać Zamawiającemu te dokumenty, ich prawidłowość i aktualność (np. nr Postępowania, umowy oraz Koordynatora umowy ze Strony Zamawiającego, adres internetowy ogólnodostępnej bazy danych). W takim przypadku Zamawiający pobiera samodzielnie wskazane przez wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.
- 7.8. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu określonych w pkt 7.1 Specyfikacji Zamawiający żąda przedstawienia następujących oświadczeń i dokumentów:

- a) oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (**Oświadczenie EPZ**),
- b) wykazu dostaw lub usług wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy lub usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy (**Załącznik nr 3**)

*[W przypadku, gdy Wykonawca wskaże zrealizowane zamówienia, które będą wyrażone w innej walucie niż PLN Zamawiający dokona przeliczenia tych kwot na walutę „złoty polski” biorąc za podstawę średni kurs danej waluty ogłoszony przez NBP w dniu publikacji o ogłoszenia o zamówieniu na stronie internetowej prowadzonego Postępowania]*

*[Na podstawie pkt 7.3 Specyfikacji do złożenia powyższego dokumentu Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona.]*

- c) oświadczenie Wykonawcy dotyczące braku konfliktu interesów (**Oświadczenie EPZ**),
- d) oświadczenie w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO (**Oświadczenie EPZ**),
- e) polisy lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia ze wskazaniem sumy gwarancyjnej tego ubezpieczenia wraz dowodem potwierdzającym opłacenie składki.

*[W przypadku, gdy Wykonawca przedłoży polisę zawierającą sumę gwarancyjną ubezpieczenia wyrażoną w walucie innej niż PLN Zamawiający dokona przeliczenia tych kwot na walutę „złoty polski” biorąc za podstawę średni kurs danej waluty ogłoszony przez NBP w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu na stronie internetowej prowadzonego Postępowania]*

*[Na podstawie pkt 7.3 Specyfikacji do złożenia powyższego dokumentu Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona.]*



7.9. Wykonawcy zobowiązani są do wykazania braku podstaw do wykluczenia z Postępowania o udzielenie zamówienia poprzez złożenie następujących oświadczeń lub dokumentów:

- a) oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia (**Oświadczenie EPZ**),
- b) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, w zakresie § 5 ust. 1 pkt 10 Zasad, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem podatków lub opłat wraz z zaświadczeniem zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że przed upływem terminu składania ofert Wykonawca dokonał płatności należnych podatków lub opłat wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;

*[Na podstawie pkt 7.3 Specyfikacji do złożenia powyższego dokumentu Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona.]*

- c) **zaświadczenia** albo innego dokumentu właściwej terenowej jednostki organizacyjnej **Zakładu Ubezpieczeń Społecznych** lub właściwego oddziału regionalnego lub właściwej placówki terenowej Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że Wykonawca **nie zalega** z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, w zakresie § 5 ust. 1 pkt 10 Zasad, wystawionego nie wcześniej niż **3 miesiące** przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z zaświadczeniem albo innym dokumentem zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania ofert Wykonawca dokonał płatności należnych składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności;

*[Na podstawie pkt 7.3 Specyfikacji do złożenia powyższego dokumentu Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona.]*

- d) odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie § 5 ust. 1 pkt 11 Zasad, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia,

*[Na podstawie pkt 7.3 Specyfikacji do złożenia powyższego dokumentu Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona.]*

- e) oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej (**Oświadczenie EPZ**),

7.10. W celu potwierdzenia, iż oferowane dostawy/usługi odpowiadają wymaganiom, określonym przez Zamawiającego w niniejszej Specyfikacji Zamawiający żąda przedstawienia wraz z ofertą:

- a) Specyfikacji technicznej oferowanej stacji, potwierdzającą zgodność stacji ładowania z wymogami OPZ (**Załącznik nr 4**)

7.11. Dokumenty, o których mowa w powyższych punktach Wykonawca składa za pośrednictwem funkcjonalności Platformy w formie:

- a) elektronicznej, która została opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym, przekazane w postaci elektronicznej, lub
- b) elektronicznego Oświadczenia EPZ – w przypadkach wskazanych przez Zamawiającego.

7.12. Dokument pełnomocnictwa winien być bezwzględnie złożony w formie elektronicznej w oryginale lub w kopii notarialnie poświadczonej.

7.13. Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w pkt 7.1 Specyfikacji (z wyłączeniem Formularza ofertowego, dokumentu, który służy potwierdzeniu zgodności z kryteriami oceny i dowodu

wniesienia wadium – o ile jest wymagane), lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia, dokumenty lub pełnomocnictwa zawierające błędy, do ich uzupełnienia lub poprawienia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich uzupełnienia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie Postępowania.

7.14. Oświadczenia lub dokumenty w odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego, o którym mowa w pkt powyżej powinny potwierdzać spełnienie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnienie przez oferowane Dostawy lub Usługi wymagań, cech lub kryteriów określonych przez Zamawiającego niezbędnych do przeprowadzenia Postępowania, aktualnych na dzień złożenia i pozostających aktualnymi od dnia składania Ofert.

7.15. Jeżeli Wykonawca lub osoba której dokument dotyczy ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 7.7. Specyfikacji:

7.15.1 – dotyczy pkt 7.9 lit. e ) – składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w § 5 Zasad udziału w Postępowaniach Regulaminowych,

7.13.2 – dotyczy pkt 7.9 lit. b), c) oraz d) – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- a) nie naruszył obowiązków dotyczących płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
- b) nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

7.16. Dokumenty, o których mowa w pkt powyżej powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokumenty, o których mowa w pkt 7.15.2., powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed terminem składania ofert.

7.17. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 7.9 Specyfikacji, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy.

## **8. WADIUM**

8.1. W niniejszym postępowaniu wadium nie jest wymagane.

## **9. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA I ZŁOŻENIA OFERTY**

9.1. **Ofertę należy złożyć w terminie do dnia 22.05.2026 do godz. 10:00.**

9.2. Wykonawca składa Ofertę w postaci elektronicznej, za pośrednictwem Platformy.

- 9.3. Oferty są szyfrowane. Przed uzupełnieniem danych Oferty, Platforma wymusi zdefiniowanie hasła do zaszyfrowania Oferty, które należy zapamiętać, w celu ewentualnego zapoznania się z treścią pierwotnie złożonej Oferty.
- 9.4. Wykonawca może wycofać złożoną przez siebie Ofertę albo dokonać jej zmiany przed terminem składania Ofert korzystając z funkcjonalności Platformy.
- 9.5. Wykonawca nie może wprowadzić zmian do oferty, ani wycofać jej po upływie terminu do składania ofert.
- 9.6. Informacje techniczne dotyczące złożenia Oferty na Platformie znajdują się w „Instrukcji dla Wykonawców” dostępnej w zakładce „Regulaminy i instrukcje”, na stronie internetowej <https://epzgw.enea.pl>.
- 9.7. Wykonawca może złożyć tylko jedną Ofertę w danej części. Jeżeli Wykonawcałoży więcej niż jedną Ofertę, tj. samodzielnie lub samodzielnie i wspólnie z innymi Wykonawcami, wszystkie złożone przez niego Oferty zostaną odrzucone.
- 9.8. Oferta wraz z załącznikami i wszystkimi dokumentami musi być złożona przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. Upoważnienie (pełnomocnictwo) do złożenia oferty musi być dołączone do oferty, o ile nie wynika ono z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę.
- 9.9. Momentem decydującym o fakcie, że Oferta lub informacja została złożona w wymaganym terminie, jest moment jej odbioru na serwerze i zarejestrowania na Platformie.
- 9.10. Jeżeli oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca jest zobowiązany zastrzec, że nie mogą być one udostępniane oraz **dołączyć do oferty uzasadnienie**, w którym wykaże, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. W przypadku, gdy Wykonawca przekazuje dokumenty lub oświadczenia po upływie terminu składania ofert wówczas zobowiązany jest zastrzec, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa – nie później niż w terminie składania tych dokumentów. Szczegółowe informacje dotyczące zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa znajdują się w § 4 Zasad.

## 10. OFERTY WSPÓLNE

- 10.1. Zamawiający dopuszcza możliwość złożenia oferty wspólnej.
- 10.2. Wykonawcy składający wspólną ofertę ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
- 10.3. Wykonawcy składający ofertę wspólną ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy.
- 10.4. Umocowanie dla pełnomocnika musi być dołączone do oferty.
- 10.5. Pełnomocnik Wykonawców pozostaje w kontakcie z Zamawiającym w toku Postępowania, zwraca się do Zamawiającego z wszelkimi sprawami i do niego Zamawiający kieruje oświadczenia, informacje, korespondencję, itp.
- 10.6. Oferta wspólna, składana przez dwóch lub więcej Wykonawców musi być sporządzona zgodnie ze Specyfikacją.
- 10.7. Do oferty należy dołączyć zobowiązanie Wykonawców do zawarcia umowy o współpracy, w przypadku wybrania w postępowaniu ich oferty wspólnej jako najkorzystniejszej i przekazania Zamawiającemu kopii tej umowy, potwierdzonej za zgodność z oryginałem.  
  
Zawarcie umowy o współpracy i przekazanie jej kopii Zamawiającemu musi nastąpić przed zawarciem umowy o udzielenie zamówienia między współpracującymi Wykonawcami, a Zamawiającym.
- 10.8. Umowa o współpracy, o której mowa w pkt powyżej, musi zawierać co najmniej:

- a) zobowiązanie do realizacji wspólnego przedsięwzięcia gospodarczego obejmującego swoim zakresem przedmiot zamówienia,
  - b) sposób reprezentacji wszystkich podmiotów składających ofertę wspólną, w tym wskazanie osób uprawnionych do podpisania umowy o udzielenie zamówienia oraz osób do bezpośredniego kontaktowania się i współdziałania z Zamawiającym,
  - c) określenie odpowiedzialności Wykonawców za realizację poszczególnych części zamówienia,
  - d) termin obowiązywania umowy, który nie może być krótszy, niż czas obejmujący realizację zamówienia i odpowiedzialności z tytułu gwarancji lub rękojmi.
  - e) określenie podmiotu wystawiającego Zamawiającemu faktury.
- 10.9. Zamawiający uzna za spełnione przez Wykonawców składających ofertę wspólną warunki udziału w postępowaniu na następujących zasadach:
- a) dokumenty z pkt 7.9 Specyfikacji – składają wszyscy Wykonawcy składający wspólną ofertę,
  - b) doświadczenie – pkt 7.8 lit. b) Specyfikacji - Zamawiający dopuszcza możliwość sumowania wykonanych zamówień podobnych,
  - c) opłacone ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonego przedsiębiorstwa określone pkt 7.8 lit. m) Specyfikacji – Zamawiający dopuszcza możliwość sumowania wartości polisy lub innego dokumentu ubezpieczenia.
- 10.10. Zamawiający nie dopuszcza powoływanie się na potencjał podmiotu trzeciego w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu. Wykonawcy składający ofertę wspólną zobowiązani są do udziału w realizacji zamówienia.
- 10.11. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, Oświadczenie EPZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Przy czym Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

## **11. SPOSÓB OBLICZENIA CENY OFERTY**

- 11.1. Cena powinna zostać skalkulowana w sposób jednoznaczny, uwzględniać wszystkie wymagania Zamawiającego określone przez niego w Specyfikacji oraz obejmować wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia, obejmujące w szczególności:
- a) *koszty wytworzenia produktów (stacji wraz z wyposażeniem) oraz ich składowania do czasu dostarczenia Zamawiającemu,*
  - b) *koszty transportu w miejsce wskazane przez Zamawiającego i ich rozładunku,*
  - c) *koszty obsługi logistycznej,*
  - d) *koszty wymaganych w kraju Zamawiającego atestów, podatków, licencji, zezwoleń, cła oraz innych opłat niezbędnych do uzyskania w celu prawidłowej realizacji przedmiotu umowy,*
  - e) *koszty napraw gwarancyjnych w okresie gwarancji,*
  - f) *koszty ubezpieczenia i uzyskania polisy ubezpieczeniowej obejmującej transport do miejsca wskazanego przez Zamawiającego,*
  - g) *dostarczenie instrukcji obsługi i montażu oraz specyfikacji w języku polskim,*
  - h) *koszty szkolenia, o których mowa w OPZ.*

- 11.2. Cena powinna zostać skonstruowana w sposób podany w aktywnym formularzu Oferty na Platformie. Podana cena jest obowiązująca w całym okresie ważności oferty i w trakcie realizacji umowy zawartej w wyniku przeprowadzonego Postępowania o udzielenie zamówienia.
- 11.3. Cena oferty musi być podana w złotych polskich.
- 11.4. Rozliczenie między Zamawiającym a Wykonawcą będzie prowadzone w walucie złoty polski.

## 12. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

- 12.1. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres **90 dni**.
- 12.2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się w dniu upływu terminu składania ofert.
- 12.3. **Szczegółowe informacje dotyczące terminu związania ofertą zostały określone w § 2 Zasad.**

## 13. OTWARCIE I BADANIE OFERT

- 13.1. Otwarcie ofert w postępowaniu jest niejawne.
- 13.2. Po otwarciu ofert Zamawiający dokona badania ofert bez udziału Wykonawców.
- 13.3. Zamawiający informuje, iż najpierw dokona badania i oceny Ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego Oferta została najwyższej oceniona w każdej części, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełnienia warunków udziału w Postępowaniu.
- 13.4. Zamawiający poprawi w ofercie oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek y - niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
- 13.5. Zamawiający poprawi w ofercie inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze Specyfikacją, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty - wyznaczając Wykonawcy termin na wniesienie sprzeciwu. Brak sprzeciwu w wyznaczonym terminie będzie traktowany jako wyrażenie zgody.
- 13.6. Zamawiający zawiadomi wszystkich Wykonawców biorących udział w postępowaniu o jego wyniku, wskazując imię i nazwisko lub nazwę (firmę) oraz adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, a także punktację przyznaną ofercie w każdym kryterium oceny ofert, łączną punktację oraz cenę podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 13.7. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.

## 14. KRYTERIA OCENY OFERT

- 14.1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami i ich wagami:

	Kryterium	Waga kryterium	
1.	Cena	100	%

Ocena ofert zostanie dokonana w sposób następujący:

### Kryterium 1 – Cena

Liczba punktów, którą można uzyskać w ramach tego kryterium obliczona będzie według poniższego wzoru:

$$\frac{\text{cena najniższa}}{\text{cena oferty badanej}} \times 100 \text{ pkt.} \times 100 \%$$

- 14.2. Zamawiający oceni oferty sumując punkty uzyskane z poszczególnych kryteriów. Punktację każdego z kryteriów oraz punktację łączną jest wyliczana z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku.

- 14.3. Jeżeli Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną.
- 14.4. Jeżeli Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w określonym terminie ofert dodatkowych w ramach dodatkowej rundy na Platformie.
- Wykonawcy składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
- 14.5. Zamawiający będzie mógł dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej w przypadku złożenia jednej niepodlegającej odrzuceniu oferty.

## **15. WYKLUCZENIE WYKONAWCY, ODRZUCENIE OFERTY**

- 15.1. Z Postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie wykazał braku podstaw do wykluczenia z Postępowania.
- 15.2. **Podstawy wykluczenia Wykonawcy z udziału w Postępowaniu określone zostały w § 5 Zasad.**
- 15.3. Oferta Wykonawcy, który został wykluczony z Postępowania jest uznawana za odrzuconą i nie jest rozpatrywana.
- 15.4. O wykluczeniu Wykonawcy Zamawiający poinformuje niezwłocznie wykluczonego Wykonawcę, który złożył w postępowaniu ofertę, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 15.5. O udzielenie zamówienia ubiegać się mogą Wykonawcy, którzy złożą niepodlegającą odrzuceniu ofertę.
- 15.6. **Oferta podlega odrzuceniu w przypadkach określonych w Specyfikacji i w § 6 Zasad.**
- 15.7. O odrzuceniu oferty Zamawiający poinformuje niezwłocznie Wykonawcę, którego oferta została odrzucona, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

## **16. ZAKOŃCZENIE POSTĘPOWANIA**

- 16.1. Zamawiający może unieważnić Postępowania bez podania przyczyn.
- 16.2. Zamawiający dopuszcza możliwość unieważnienia pojedynczych zadań w postępowaniu bez podania przyczyn.
- 16.3. Zamawiający, na każdym etapie Postępowania, w celu prawidłowego przeprowadzenia Postępowania, ma prawo unieważnienia uprzednio dokonanej czynności, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 16.4. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców o:
- a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację oraz cenę, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
  - b) unieważnieniu Postępowania.

## **17. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

- 17.1. Zamawiający nie wymaga od Wykonawcy, z którym zawiera umowę, zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

**18. ZAWARCIE UMOWY**

- 18.1. Z Wykonawcą, którego oferta została wybrana w wyniku przeprowadzonego Postępowania, zostanie podpisana umowa w terminie i miejscu wskazanym w zawiadomieniu o wyniku Postępowania.
- 18.2. O miejscu i dokładnym terminie zawarcia umowy Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę.
- 18.3. W przypadku, jeżeli okaże się, że Wykonawca, którego oferta została wybrana, przedstawił nieprawdziwe dane, podlega wykluczeniu z Postępowania, nie zawarł umowy w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, Zamawiający może wybrać najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert.
- 18.4. Umowa zawierana jest w formie elektronicznej.



**Rozdział II – OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Opis Przedmiotu Zamówienia (OPZ) stanowi **Załącznik nr 4** do Specyfikacji Zamówienia

**Rozdział III – WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW**

- Załącznik nr 1 – Wykaz cen jednostkowych
- Załącznik nr 2 – Projekt umowy
- Załącznik nr 3 – Wykaz zrealizowanych zamówień podobnych
- Załącznik nr 4 – Opis Przedmiotu Zamówienia (OPZ)
- Załącznik nr 5 – Wniosek o wyjaśnienie treści Specyfikacji Postępowania

## Załącznik nr 1

(pieczęć wykonawcy)

**Wykaz cen  
w postępowaniu o udzielenie zamówienia****WYKONAWCA** (pełna nazwa)

Adres:

Tel./faks

Regon

NIP:

Składam(y) niniejszą ofertę na wykonanie zamówienia, którego przedmiotem jest *dostawa/usługa*:

**Dostawa, montaż, uruchomienie , konfiguracja i implementacja oprogramowania dla  
ENEA Operator Sp. z o.o.  
dwupunktowych stacji ładowania pojazdów elektrycznych prądem zmiennym AC - 16 szt.  
oraz prądem zmiennym i stałym AC 22 kW i DC od 40 kW do 60 kW – 6 szt.  
– 2 zadania**

1. Oferujemy wykonanie zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia za cenę/cenę ryczałtową:

**Łączna cena oferty dla Zadania nr 1:**

CENA NETTO: \_\_\_\_\_ zł  
CENA NETTO SŁOWNIE: \_\_\_\_\_ złotych  
Podatek VAT (stawka): \_\_\_\_\_ %  
kwota VAT: \_\_\_\_\_ zł  
CENA BRUTTO: \_\_\_\_\_ zł  
CENA BRUTTO SŁOWNIE: \_\_\_\_\_ złotych

w tym cena za jedną stację ładowania\*:

CENA NETTO: \_\_\_\_\_ zł  
CENA NETTO SŁOWNIE: \_\_\_\_\_ złotych  
kwota VAT: \_\_\_\_\_ zł  
CENA BRUTTO: \_\_\_\_\_ zł  
CENA BRUTTO SŁOWNIE: \_\_\_\_\_ złotych

**Łączna cena oferty dla Zadania nr 2:**

CENA NETTO: \_\_\_\_\_ zł  
CENA NETTO SŁOWNIE: \_\_\_\_\_ złotych  
Podatek VAT (stawka): \_\_\_\_\_ %  
kwota VAT: \_\_\_\_\_ zł  
CENA BRUTTO: \_\_\_\_\_ zł  
CENA BRUTTO SŁOWNIE: \_\_\_\_\_ złotych

w tym cena za jedną stację ładowania\*:

CENA NETTO: \_\_\_\_\_ zł  
CENA NETTO SŁOWNIE: \_\_\_\_\_ złotych  
kwota VAT: \_\_\_\_\_ zł

CENA BRUTTO: \_\_\_\_\_ zł  
CENA BRUTTO SŁOWNIE: \_\_\_\_\_ złotych

2. Zrealizujemy przedmiot zamówienia w terminie: 30.10.2026 r.
3. Udzielam gwarancji na przedmiot zamówienia: 60 miesięcy.  
Okres gwarancji liczony będzie od dnia odbioru końcowego zrealizowania zamówienia (opcjonalnie).
4. *Wadium zostało wniesione w formie:* nd
5. Oświadczam(y), że jestem(śmy) związany(i) niniejszą ofertą przez okres **90 dni** od upływu terminu składania ofert.
6. Oświadczam(y), że zobowiązuję(my) się:
- do wykorzystania wszelkich informacji sensytywnych przekazanych lub udostępnionych przez ENEA Operator sp. z o.o. jedynie do celów przeprowadzenia niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia oraz nieudostępniania ich osobom trzecim ani niepublikowania w jakiegokolwiek formie w całości lub części,
  - informacje sensytywne odpowiednio zabezpieczyć, chronić w trakcie przeprowadzenia niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia,
  - informacje sensytywne odpowiednio zabezpieczyć, chronić lub trwale zniszczyć (tj. również trwale usunąć z systemów teleinformatycznych) albo zwrócić natychmiast po zakończeniu niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia.
7. Dane teleadresowe przedstawiciela Wykonawcy w zakresie:
- osoby do kontaktu (uprawnionej do odbierania oświadczeń od zamawiającego) w przedmiotowym postępowaniu:

Lp.	Imię i nazwisko	Nr telefonu	Faks	e-mail

- *osoby (uprawnionej), która będzie składała postąpienia podczas aukcji elektronicznej/ złożenia oferty ostatecznej w przedmiotowym postępowaniu:*

Lp.	Imię i nazwisko	Nr telefonu	Faks	e-mail

--	--

miejscowość i data

Pieczęć imienna i podpis przedstawiciela(i) Wykonawcy

\* łączna cena oferty dla zadania podzielona przez ilość stacji ładowania dla zadania

Projekt umowy

UMOWA NR CRU/U/1200/90000...../2025

zawarta w dniu ..... r. w Poznaniu pomiędzy:

**ENEA Operator Sp. z o.o.**  
**ul. Strzeszyńska 58; 60-479 Poznań**  
**REGON: 300455398, NIP: 782-23-77-160**  
**wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego**  
**prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Poznaniu**  
**VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego**  
**KRS: 0000269806**  
**Kapitał zakładowy: 4 696 937 500 zł**

zwaną dalej **Zamawiającym**, reprezentowaną przez:

1. ....

a

.....  
.....  
.....

zwanym dalej **Wykonawcą**, reprezentowanym przez:

1. ....

Zwanymi dalej indywidualnie Stroną lub łącznie Stronami'

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. **Zamawiający** zamawia, a **Wykonawca** zobowiązuje się zrealizować zadanie, którego przedmiotem jest:  
**Dostawa, montaż, uruchomienie , konfiguracja i implementacja oprogramowania dla ENEA Operator Sp. z o.o. dwupunktowych stacji ładowania pojazdów elektrycznych prądem zmiennym AC - 16 szt. oraz prądem zmiennym i stałym AC 22 kW i DC od 40 kW do 60 kW – 6 szt. – 2 zadania**
2. **Wykonawca** zrealizuje dostawę na podstawie Umowy, Opisu przedmiotu zamówienia (OPZ) (**Załącznik nr 1 do Umowy**) oraz złożonej oferty (**Załącznik nr 2 do Umowy**). OPZ oraz oferta stanowią integralną część Umowy.
3. **Wykonawca** zapewnia, że przedmiot dostawy jest zgodny z wszelkimi normami i przepisami prawa dotyczącymi przedmiotu dostawy, a także zgodny z wymaganiami określonymi w danych – określonych w załącznikach do oferty.
4. Przedmiot Umowy opisany jest, wedle kolejności hierarchicznej, w następujących dokumentach:
  - a) Umowie,
  - b) OPZ,
  - c) Ofercie.

Dla interpretacji postanowień Umowy, w tym przede wszystkim dla określenia wzajemnych praw i obowiązków Stron, dokumenty określone w lit. a) – c) powyżej będą miały rangę wynikającą z kolejności ich przywołania. Jednocześnie Strony postanawiają, iż dokumenty te będą wzajemnie wyjaśniające i uzupełniające, w tym znaczeniu,

- że w przypadku zaistnienia jakiegokolwiek niejednoznaczności, wieloznaczności lub rozbieżności, Strony nie ograniczają w żaden sposób ani zakresu Przedmiotu Umowy, ani zakresu należytej staranności.
5. Przy realizacji Umowy **Wykonawca** zobowiązuje się dostarczyć stacje ładowania fabrycznie nowe, kompletne, spełniające wszystkie parametry techniczne określone w OPZ, złożonej ofercie oraz w załącznikach do oferty.
  6. **Wykonawca** oświadcza, że stacje ładowania będące przedmiotem Umowy są jego własnością lub **Wykonawca** ma prawo dysponowania prawem własności, a ponadto, że nie mają wad prawnych, nie mają do nich prawa osoby trzecie oraz nie są przedmiotem żadnego zabezpieczenia, ani postępowania sądowego czy egzekucyjnego.
  7. **Wykonawca** oświadcza, że stacje ładowania będące przedmiotem Umowy nie naruszają patentów jakiegokolwiek strony trzeciej. **Wykonawcy** nie są znane żadne przypadki toczącego się postępowania sądowego o naruszenie patentów. W przypadku wystąpienia przez osobę trzecią z roszczeniami z tytułu naruszenia jej praw, **Wykonawca** zobowiązany jest niezwłocznie, jednakże w terminie nie dłuższym niż 30 dni, zastąpić stacje ładowania, której dotyczą roszczenia stacje ładowania nienaruszającą jakichkolwiek praw osób trzecich oraz naprawić wszelkie szkody poniesione przez **Zamawiającego**, w tym koszty postępowania sądowego, arbitrażowego lub ugodowego, koszty zastępstwa procesowego oraz wszelkie zasądzone lub uzgodnione kwoty.
  8. W przypadku wystąpienia podmiotów trzecich z jakimkolwiek roszczeniem wobec **Zamawiającego** lub jednostek **Zamawiającego**, dotyczącym przedmiotu Umowy, **Wykonawca** zobowiązany jest pokryć wszelkie koszty związane z tymże roszczeniem.
  9. Postanowienia dotyczące podwykonawców i dostawców:
    - 1) Wykonawca nie może powierzyć realizacji całości lub części zamówienia Podwykonawcy bez pisemnej zgody Zamawiającego na powierzenie realizacji określonej części bądź całości zamówienia Podwykonawcy wskazanemu przez Wykonawcę. Jednakże, jeżeli Zamawiający w terminie 30 dni od przedstawienia mu przez Wykonawcę umowy z Podwykonawcą lub jej projektu, wraz z częścią dokumentacji dotyczącą wykonania prac określonych w umowie lub projekcie, nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że Zamawiający zgody udzielił. Do zawarcia przez Podwykonawcę umowy z dalszym Podwykonawcą jest wymagana zgoda Zamawiającego i Wykonawcy, udzielona zgodnie z zasadami określonymi w niniejszym ustępie (dotyczy również poniższych punktów niniejszego ustępu).
    - 2) Wykonanie całości lub części zamówienia nie może być w żadnym przypadku powierzone Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy będącemu jednocześnie pracownikiem Zamawiającego, chyba że Zamawiający wyrazi na to zgodę a przy wykonywaniu powierzonej mu części zamówienia Wykonawca lub dalszy Podwykonawca będzie występował jako przedsiębiorca prowadzący we własnym imieniu działalność gospodarczą na zasadach określonych w przepisach o swobodzie działalności gospodarczej.
    - 3) Zamawiający nie wyraża zgody na udział w realizacji zamówienia podwykonawcy lub dostawcy:
      - a) o którym mowa w art. 5k Rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE L z 2014 r. nr 229 str. 1 ze zmianami), w przypadku gdy przypada na nich ponad 10% wartości przedmiotu zamówienia – powyższe ma zastosowanie w okresie obowiązywania ww. Rozporządzenia Rady (UE),
      - b) na którego nałożona została decyzja Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji w sprawie wpisu na listę osób i podmiotów, wobec których stosowane są środki, o których mowa w ustawie o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego listę, o której mowa w art. 2 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę (Dz.U. z 2022 r. poz. 835).
  10. Z tytułu naruszenia przez **Wykonawcę** obowiązków określonych w ustępie 9, **Wykonawca** zapłaci karę umowną w wysokości 5.000,00 zł (słownie: pięć tysięcy złotych) za każdy przypadek.
  11. Strony postanawiają, że wszystkie materiały powstające w wyniku realizacji zamówienia, stanowią Odpady, których wytwórcą jest Wykonawca/Podwykonawca.

## **§ 2**

### **TERMINY REALIZACJI**

1. **Wykonawca**, z zastrzeżeniem dalszych postanowień Umowy, zrealizuje Przedmiot Umowy do dnia 30.10.2026 roku, z zastrzeżeniem ust. 10 poniżej. Stacje ładowania składające się na przedmiot dostawy zostaną dostarczone w miejsca i liczbie określonych w OPZ (**Załącznik nr 1 do Umowy**).
2. Przez realizację umowy w określonym terminie rozumie się potwierdzone przez **Zamawiającego** bez zastrzeżeń w protokole odbioru, dostarczenie przez **Wykonawcę Zamawiającemu** kompletnych stacji ładowania wraz dokumentami.
3. **Wykonawca** zobowiązany jest potwierdzić na piśmie na 5 dni przed terminem dostawy gotowość przekazania stacji ładowania.
4. Odbioru stacji ładowania dokona upoważniony przedstawiciel (przedstawiciele) **Zamawiającego** w miejscu dostawy określonym w OPZ.
5. **Wykonawca** ponosi koszt transportu i składowania stacji ładowania oraz ubezpieczenia na czas konieczny do ich przetransportowania do miejsca odbioru wskazanego w OPZ.
6. **Wykonawca** ponosi odpowiedzialność za organizację transportu oraz za należyte zabezpieczenie dostarczanych stacji ładowania.
7. Potwierdzeniem odbioru stacji ładowania w wersji zgodnej z warunkami określonymi w niniejszej Umowie będzie podpisanie przez upoważnionych przedstawicieli **Zamawiającego** odrębnie protokołu odbioru danej stacji ładowania - bez zastrzeżeń.
8. Za datę dostawy uważa się dzień podpisania przez przedstawicieli **Zamawiającego** bez zastrzeżeń protokołu odbioru ostatniej ze stacji ładowania dostarczanych w ramach niniejszej Umowy.
9. W odbiorze stacji ładowania bierze udział upoważniony przedstawiciel **Wykonawcy**, który składa podpis na protokole potwierdzając fakt przekazania danej stacji ładowania.
10. Dopuszcza się wcześniejszą dostawę stacji ładowania za zgodą **Zamawiającego**, co oznacza, że stacje ładowania mogą być dostarczone sukcesywnie, z zachowaniem warunków i terminów niniejszej Umowy.
11. Na każde żądanie **Zamawiającego Wykonawca** jest zobowiązany informować **Zamawiającego** o stanie zaawansowania prac związanych z realizacją Umowy, w terminie 3 dni roboczych od dnia wysłania tego żądania.

### **§ 3**

#### **WYNAGRODZENIE WYKONAWCY**

1. Za prawidłową dostawę stacji ładowania, **Zamawiający** zapłaci **Wykonawcy** cenę jednostkową netto w wysokości:  
.....zł (słownie: ..... 00/100 złotych),  
zgodnie ze złożoną ofertą.
2. **Cena łączna za prawidłową** realizację niniejszej Umowy, stanowiąca iloczyn ceny jednostkowej określonej w ust. 1 powyżej oraz liczby dostarczonych stacji ładowania na mocy niniejszej Umowy, równa jest: ..... zł.
3. Do powyższej kwoty zostanie doliczony podatek od towarów i usług VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami.
4. **Wykonawca** nie może dokonać cesji przysługującego mu z tytułu umowy wynagrodzenia bez zgody ENEA Operator Sp. z o. o. wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Cena, o której mowa w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty ponoszone przez **Wykonawcę** z tytułu realizacji przedmiotu Umowy, w szczególności :
  - a) koszty wytworzenia produktów oraz ich składowania do czasu dostarczenia Zamawiającemu,
  - b) koszty transportu w miejsce wskazane przez **Zamawiającego** i ich rozładunku,
  - c) koszty obsługi logistycznej,
  - d) koszty wymaganych w kraju **Zamawiającego** atestów, podatków, licencji, zezwoleń, cła oraz innych opłat niezbędnych do uzyskania w celu prawidłowej realizacji przedmiotu umowy,
  - e) koszty napraw gwarancyjnych w okresie gwarancji,

- f) koszty ubezpieczenia i uzyskania polisy ubezpieczeniowej obejmującej transport do miejsca wskazanego przez **Zamawiającego**,
- g) dostarczenie instrukcji obsługi i montażu oraz specyfikacji w języku polskim,
- h) koszty szkolenia, o których mowa w OPZ (Załącznik nr 2).
6. **Wykonawca** oświadcza, że jest zarejestrowanym podatnikiem podatku VAT o numerze identyfikacyjnym NIP: ....., a faktury dokumentujące sprzedaż zostaną zaewidencjonowane w rejestrze sprzedaży dla potrzeb podatku VAT i zostaną ujęte w deklaracji VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami.
7. **Zamawiający** oświadcza, że jest podatnikiem VAT o numerze identyfikacyjnym NIP: **782-23-77-160**.
8. **Zamawiający** oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu ustawy z dnia 8.03.2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych.
9. **Wykonawca** oświadcza, iż:
- jest mikroprzedsiębiorcą\* małym przedsiębiorcą\* średnim przedsiębiorcą w rozumieniu załącznika I do Rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i art. 108 Traktatu (Dz. Urz. UE L 187 z 26.06.2014, str. 1, z późn. zm.8) - \*wybrać właściwe lub
  - posiada status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu Ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych.

#### **§ 4**

#### **WARUNKI PŁATNOŚCI**

1. **Zamawiający** oświadcza, że od 01.02.2026r. odbiera faktury w formie ustrukturyzowanej za pośrednictwem Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF). Za datę otrzymania faktury uznaje się datę przydzielenia numeru identyfikującego tę fakturę w Krajowym Systemie e-Faktur.
2. Wystawienie faktury za pośrednictwem Krajowego Systemu eFaktur nie wymaga przesyłania faktury drogą elektroniczną lub papierową.
3. Faktura ustrukturyzowana w polu przeznaczonym na informacje dodatkowe powinna zawierać oznaczenia:
  - numer zamówienia podany przez Zamawiającego,
  - nazwę komórki organizacyjnej lub imię i nazwisko osoby zamawiającej.
4. Załączniki do faktury ustrukturyzowanej, niestanowiące integralnej części faktury ustrukturyzowanej, **Wykonawca** przesyła na adres e-mail [załączniki.ksef@operator.enea.pl](mailto:załączniki.ksef@operator.enea.pl), podając w tytule wiadomości numer KSeF faktury. Przesłanie załączników bez wskazania numeru KSeF nie rodzi skutków po stronie **Zamawiającego**.
5. Dokumenty zobowiązaniowe inne niż ustrukturyzowana faktura (np. noty) oraz załączniki do nich, **Wykonawca** przesyła na adres e-mail: [faktury.elektroniczne@operator.enea.pl](mailto:faktury.elektroniczne@operator.enea.pl).
6. W przypadku niedostępności z przyczyn obiektywnych Krajowego Systemu eFaktur, o których mowa w art. 106ne ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług oraz w przypadku gdy Wykonawca nie ma możliwości wystawienia faktury ustrukturyzowanej z innego powodu niż niedostępność Krajowego Systemu e-Faktur, Zamawiający dopuszcza możliwość udostępnienia faktury w formie elektronicznej w formacie nieedytowalnym (np. pdf) oraz przesłania jej na adres: [faktury.elektroniczne@operator.enea.pl](mailto:faktury.elektroniczne@operator.enea.pl).
7. Faktura, winna zawierać dodatkowe oznaczenia, w szczególności:
  - 1) numer zamówienia podany przez Zamawiającego,
  - 2) nazwę komórki organizacyjnej (Biuro Elektromobilności i Transportu) lub imię i nazwisko osoby zamawiającej,
  - 3) oznaczenie protokołu odbioru (w szczególności nr dokumentu odbioru i akceptacji zrealizowanych prac),
  - 4) dwa kody QR dla faktur udostępnionych w trybie offline, offline24 lub awarii, o których mowa w art. 106ne ust.1 i 4 oraz art. 106 nh ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług:



- kod I z oznaczeniem "OFFLINE", zapewniający dostęp do faktury w KSeF oraz weryfikację danych z dokumentu
  - kod II z oznaczeniem „CERTYFIKAT”, służący do potwierdzenia autentyczności wystawcy faktury.
8. W sytuacji braku możliwości wystawienia faktury w formie elektronicznej **Zamawiający** dopuszcza dostarczenie faktury w wersji papierowej oraz przesłanie jej na adres: Centrum Zarządzania Dokumentami, ul. Zacisze 28, 65-792 Zielona Góra.<sup>1</sup>
9. **Zamawiający dopuszcza przekazywanie faktur przez Wykonawcę za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania (PEF). Identyfikatorem konta dla ENEA Operator sp. z o.o., czyli numerem PEPPOL jest numer NIP Spółki.**
10. Termin płatności wynosi 30 dni od daty dostarczenia do ENEA Operator sp. z o.o. prawidłowo wystawionej faktury wraz z wymaganą dokumentacją określoną w zawartej umowie.
11. Każda ze Stron pokrywa wszelkie koszty bankowe swojego banku, koszt instytucji ją kredytujących i transferujących środki na jej zlecenie w związku z realizacją niniejszej umowy.
12. Jeżeli zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie wniesione w formie pieniężnej, ustęp 11 powyżej nie dotyczy kosztów prowadzenia rachunku dla zabezpieczenia należytego wykonania umowy oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy **Wykonawcy** w przypadku zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy lub jego części, które pokrywa **Wykonawca**.
13. Strony ustalają, iż na zasadzie potrącenia umownego **Zamawiający** może potrącić z wynagrodzenia wszelkie roszczenia przysługujące mu na podstawie Umowy, w szczególności kary umowne, roszczenie o uzupełnienie Zabezpieczenia, koszty Wykonania Zastępczego oraz roszczenie o obniżenie ceny.
14. **Wykonawca** zobowiązuje się, że wypełni ustawowy obowiązek w zakresie wykazania w deklaracji VAT podatku należnego z tytułu wystawionych faktur objętych Umową.
15. **Wykonawca** oświadcza, że pochodzenie towaru, który wchodzi w skład przedmiotu Umowy jest legalne i według jego wiedzy nie uczestniczy w łańcuchu transakcji mających na celu wyłudzenie z budżetu państwa podatku VAT.
16. **Wykonawca** oświadcza, że rachunek bankowy **Wykonawcy**, służący do rozliczenia Przedmiotu Umowy spełnia wymogi na potrzeby mechanizmu podzielonej płatności (split payment), tzn. że do ww. rachunku bankowego jest przypisany rachunek VAT, a także, że faktura spełniać będzie inne warunki określone w powszechnie obowiązujących przepisach w tym zakresie.
17. **Zamawiający** oświadcza, że płatności za wszystkie faktury realizuje z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności (split payment).
18. **Wykonawca** oświadcza, że wyraża zgodę na dokonywanie przez **Zamawiającego** płatności w systemie podzielonej płatności (split payment).
19. Płatność za prawidłową realizację Przedmiotu Umowy będzie dokonana przez **Zamawiającego** przelewem na rachunek bankowy wskazany przez **Wykonawcę** na fakturze w terminie 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury. **Wykonawca** oświadcza, że rachunek bankowy wskazany na fakturze został wskazany w zgłoszeniu identyfikacyjnym lub zgłoszeniu aktualizacyjnym złożonym przez **Wykonawcę** do naczelnika właściwego urzędu skarbowego i znajduje się na tzw. „białej liście podatników VAT”, o której mowa w art. 96 b ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
20. Jeżeli **Zamawiający** stwierdzi, że rachunek bankowy wskazany przez **Wykonawcę** na fakturze nie znajduje się na tzw. „białej liście podatników VAT” lub rachunek wskazany przez **Wykonawcę** nie spełnia wymogów określonych w ust. 16 niniejszego paragrafu, **Zamawiający** dokona zapłaty orazłoży zawiadomienie o zapłacie należności na rachunek inny niż zawarty na dzień zlecenia przelewu w wykazie podmiotów, o którym mowa w art. 96 b ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
21. **Wykonawca** ponosi wyłączną odpowiedzialność za wszelkie szkody poniesione przez **Zamawiającego** w przypadku, jeżeli oświadczenia i zapewnienia zawarte w ust. 16 oraz 19 niniejszego paragrafu okażą się niezgodne z prawdą. **Wykonawca** zobowiązuje się zwrócić **Zamawiającemu** wszelkie obciążenia nałożone z tego tytułu na **Zamawiającego** przez organy administracji skarbowej oraz zrekompensować szkodę, jaka powstała u

---

<sup>1</sup> Zapis zostanie wprowadzony do umowy w przypadku Wykonawców wyłączonych z obowiązku wystawiania faktur za pośrednictwem KSeF.

**Zamawiającego**, wynikającą w szczególności, ale nie wyłącznie, z zakwestionowania przez organy administracji skarbowej prawidłowości odliczeń podatku VAT na podstawie wystawionych przez **Wykonawcę** faktur dokumentujących realizację Przedmiotu Umowy, jak również braku możliwości zaliczenia przez **Zamawiającego** wydatków poniesionych z realizacją Przedmiotu Umowy w koszty uzyskania przychodu.

## **§ 5**

### **GWARANCJA I RĘKOJMIA ORAZ SERWIS**

1. **Wykonawca** udziela gwarancji, która rozpoczyna bieg od daty zakończenia realizacji zamówienia na dostarczony w ramach niniejszej Umowy stacji ładowania wraz z wyposażeniem na warunkach określonych w Umowie, OPZ oraz złożonej ofercie – na okres .....
2. Wady i usterki, które ujawnią się w okresie gwarancji, będą usuwane zgodnie z zasadami określonymi w karcie gwarancyjnej, szczegółowych warunkach udzielonej gwarancji.
3. Usunięcie wady musi następować niezwłocznie, nie później jednak niż w ciągu 14 kolejnych dni licząc od dnia jej zgłoszenia.
4. **Zamawiający**, niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji, może wykonywać uprawnienia wynikające z tytułu rękojmi za wady fizyczne dostarczonych stacji ładowania.
5. W przypadku nie usunięcia wady przez **Wykonawcę** w terminie określonym w ust. 3 niniejszego paragrafu, **Zamawiający** ma prawo naliczyć kary umowne w wysokości określonej w § 6 ust. 1 lit. b) Umowy oraz dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych, jeżeli szkoda przewyższy wysokość kar umownych.
6. W ramach gwarancji **Wykonawca** będzie stosował oryginalne części.
7. Wszelkie koszty związane z usuwaniem wad lub usterek podlegających gwarancji w okresie udzielonej gwarancji ponosi **Wykonawca**.
8. W przypadku:
  - a) nieuzasadnionej odmowy usunięcia wady lub usterki przez **Wykonawcę**,
  - b) braku jakiegokolwiek odpowiedzi **Wykonawcy** w terminie 3 dni od zgłoszenia wady lub usterki,
  - c) nie usunięcie wad lub usterek w terminie określonym w ust. 3

niezależnie od obciążenia **Wykonawcy** karami umownymi, **Zamawiający** będzie uprawniony zlecić naprawę osobie trzeciej na koszt i ryzyko **Wykonawcy**. W przypadku pokrycia kosztów naprawy przez **Zamawiającego**, **Wykonawca** zobowiązany będzie do ich zwrotu w pełnej wysokości. W takiej sytuacji **Zamawiający** nie jest zobowiązany do poszukiwania najtańszej oferty naprawy.

## **§ 6**

### **KARY UMOWNE**

1. **Wykonawca** zapłaci kary umowne za:
  - a) każdy rozpoczęty dzień zwłoki w wykonaniu zamówienia, licząc od upływu ostatniego dnia terminu realizacji zamówienia wskazanego w §2 ust. 7 Umowy w wysokości 3% wartości wynagrodzenia netto złożonego zamówienia za każdy dzień,
  - b) każdy rozpoczęty dzień zwłoki w dostarczeniu asortymentu wolnego od wad w miejsce uszkodzonego, licząc od upływu terminu wskazanego w §5 ust. 3 Umowy - w wysokości 0,5% wartości wynagrodzenia netto określonego w §3 ust. 1 Umowy,
  - c) odstąpienie przez **Zamawiającego** od Umowy z przyczyn leżących po stronie **Wykonawcy**, w wysokości 5% ustalonego wynagrodzenia netto określonego w §3 ust. 2 Umowy,
  - d) rozwiązanie Umowy w trybie natychmiastowym z przyczyn opisanych w §7 ust. 1 lit. b) lub c), w wysokości 5% ustalonego wynagrodzenia netto określonego w §3 ust. 2 Umowy,

2. W przypadku potwierdzenia braku zgodności wytworzonego lub dostarczonego wyrobu w Zaproszeniu:
  - a) koszty przeprowadzenia prób i testów ponosi **Wykonawca**,
  - b) w przypadku stwierdzenia w ramach jednej kontroli uchybienia, względem wymagań zawartych w Zaproszeniu, w zakresie jednego asortymentu, **Wykonawca** zapłaci karę w wysokości 2% łącznego wynagrodzenia brutto, określonego w par. 3 ust. 2 Umowy,
  - c) w przypadku stwierdzenia w ramach jednej kontroli uchybienia w zakresie wielu asortymentów, **Wykonawca** zapłaci sumę kar, o których mowa w powyższym ustępie, łącznie nie więcej niż 10% łącznego wynagrodzenia brutto, określonego w par. 3 ust. 2 Umowy,
  - d) naliczanie kar umownych w ramach jednej kontroli nie uchybia możliwości nałożenia kar w ramach kolejnej kontroli. W takim przypadku suma kar nie może przewyższać 20% łącznego wynagrodzenia brutto, określonego w **§3 ust. 2** Umowy,
3. W przypadku, gdy szkody u **Zamawiającego** spowodowane działaniem lub zaniechaniem **Wykonawcy** lub osoby, za którą ponosi on odpowiedzialność przekraczają wysokość kar umownych określonych w ust. 1, niezależnie od kar umownych **Zamawiający** może dochodzić od **Wykonawcy** odszkodowania na zasadach ogólnych.
4. **Zamawiający** zapłaci na rzecz **Wykonawcy** karę umowną w przypadku odstąpienia przez **Wykonawcę** od Umowy z przyczyn leżących po stronie **Zamawiającego** w wysokości 5% wynagrodzenia netto Umowy, o którym mowa w **§3 ust. 2** Umowy.
5. Zapłata kar umownych nastąpi w terminie 30 dni od daty wystawienia dokumentu obciążającego.
6. łączna wysokość kar umownych naliczona przez którąkolwiek ze stron nie może przekroczyć 20% wartości umowy określonej w § 3 ust. 2 umowy.
1. Jakikolwiek ograniczenia odpowiedzialności **Wykonawcy** nie dotyczą sytuacji, gdy szkoda powstanie w wyniku działania umyślnego lub rażącego niedbalstwa **Wykonawcy** lub osoby trzeciej, za pomocą której **Wykonawca** realizuje obowiązki wynikające z umowy.
2. Strony zgodnie postanawiają, iż postanowienia dotyczące kar umownych zachowują swoją moc w przypadku odstąpienia od Umowy przez którąkolwiek z nich.

## **§ 7**

### **ODSTĄPIENIE OD UMOWY**

1. **Zamawiający** może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o rażącym naruszeniu przez **Wykonawcę** postanowień niniejszej Umowy, a w szczególności:
  - a) zrealizowania dostawy niezgodnie z OPZ, ofertą lub niniejszą Umową,
  - b) Wykonywania przedmiotu Umowy przez podwykonawcę niezgodnie z **Zamawiającym**,
  - c) W przypadku, gdy w wyniku wszczęcia postępowania egzekucyjnego nastąpi zajęcie majątku **Wykonawcy** lub jego znacznej części w zakresie uniemożliwiającym realizację Umowy.
  - d) **Wykonawca** przystąpił do likwidacji przedsiębiorstwa, z wyjątkiem likwidacji przeprowadzonej w celu przekształcenia lub restrukturyzacji
2. Jeżeli **Wykonawca** opóźnia się z rozpoczęciem realizacji przedmiotu Umowy lub poszczególnych jego części tak dalece, że nie jest prawdopodobne, żeby zdołał je dostarczyć w czasie umówionym, **Zamawiający** może, nie wyznaczając terminu dodatkowego, od Umowy odstąpić jeszcze przed upływem terminu do dostarczenia przedmiotu Umowy.
3. Jeżeli w toku realizacji przedmiotu Umowy okaże się, że **Wykonawca** wykona ten przedmiot w sposób wadliwy albo sprzeczny z Umową, **Zamawiający** może wezwać **Wykonawcę** do zmiany sposobu wykonania, wyznaczając **Wykonawcy** w tym celu odpowiedni termin, a po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu od Umowy odstąpić.
4. Odstąpienie od Umowy wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

5. **Zamawiający** może odstąpić od Umowy w całości lub w odpowiedniej części w przypadku zaistnienia okoliczności wskazanych w ust. 1 niniejszego paragrafu.
6. W przypadku skorzystania przez **Zamawiającego** z prawa odstąpienia od Umowy, w mocy pozostają postanowienia umowne dotyczące kar umownych przewidzianych na wypadek odstąpienia, a także te postanowienia Umowy, które odnoszą się do przyjętych bez zastrzeżeń przez **Zamawiającego** przedmiotu zamówienia.
7. W przypadku odstąpienia od umowy bądź rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym, bez względu na to, która Strona złożyła oświadczenie o odstąpieniu od Umowy, **Wykonawca**:
  - a) wstrzyma dalszą realizację Umowy poza usługami określonymi przez **Zamawiającego**, koniecznymi dla zabezpieczenia już zrealizowanych prac,
  - b) dostarczy **Zamawiającemu** wszystkie dokumenty przygotowane przez **Wykonawcę** związane z realizacją Umowy, aktualne na dzień odstąpienia.
8. W przypadku odstąpienia od Umowy **Zamawiający** zapłaci **Wykonawcy** wynagrodzenie za przedmioty wchodzące w skład Przedmiotu Umowy odebrane do dnia odstąpienia.
9. W przypadku odstąpienia od Umowy z przyczyn leżących po stronie **Wykonawcy**, **Zamawiający** może zakończyć realizację Przedmiotu Umowy we własnym zakresie lub zatrudniając osobę trzecią.
10. W przypadku odstąpienia od Umowy z przyczyn leżących po stronie **Wykonawcy** **Zamawiający**, kończąc sam (lub przy pomocy osoby trzeciej) realizację Umowy, ustali koszty konieczne do całkowitej realizacji przedmiotu Umowy. Jeżeli ustalone koszty konieczne do całkowitej realizacji przekraczają wynagrodzenie zapłacone do dnia odstąpienia, **Wykonawca**, oprócz naliczonych kar umownych, zobowiązany jest zwrócić **Zamawiającemu** tę różnicę.

## **§ 8**

### **ZMIANY UMOWY**

1. Strony przewidują możliwość wprowadzenia następujących istotnych zmian postanowień umowy w stosunku do treści oferty **Wykonawcy** w następujących przypadkach:
  - a) przesunięcia terminu wykonania Przedmiotu Umowy - jeżeli z przyczyn od **Wykonawcy** niezależnych, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, nie jest możliwe dotrzymanie pierwotnego terminu wykonania Przedmiotu Umowy; w takim przypadku termin wykonania Przedmiotu Umowy może zostać przesunięty o czas trwania przyczyn od **Wykonawcy** niezależnych, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy oraz o czas trwania ich następstw,
  - b) przesunięcia terminu wykonania Przedmiotu Umowy z przyczyn leżących po stronie **Zamawiającego**, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy; w takim przypadku termin wykonania Przedmiotu Umowy może zostać przesunięty o czas trwania przyczyn leżących po stronie **Zamawiającego** oraz o czas trwania ich następstw;
  - c) przesunięcia terminów realizacji poszczególnych lub niektórych świadczeń wchodzących w zakres Przedmiotu Umowy (w tym także kolejności ich wykonywania) bez zmiany terminu wykonania całego Przedmiotu Umowy; w takim przypadku termin realizacji świadczeń wchodzących w zakres Przedmiotu Umowy może zostać określony na nowo, jednakże termin wykonania całego Przedmiotu Umowy pozostanie niezmienny;
  - d) gdy zaistnieją nieprzewidziane okoliczności, których przy zachowaniu należytej staranności nie można było przewidzieć, zmiany będą konieczne, gdyż bez ich dokonania świadczenie wchodzące w zakres Przedmiotu Umowy nie będzie mogło być zrealizowane, bądź nie będzie mógł zostać osiągnięty cel, dla którego miało być wykonywane; w takim przypadku Strony mogą określić zmieniony sposób osiągnięcia rezultatu będącego przedmiotem danego świadczenia;

- e) gdy wystąpi sytuacja, gdy rezultat będący przedmiotem danego świadczenia wchodzącego w zakres Przedmiotu Umowy będzie mógł być wykonywany szybciej, bardziej efektywnie, mniejszym nakładem sił i środków bądź przy zastosowaniu rozwiązań korzystniejszych dla Zamawiającego z punktu widzenia kosztów wykonania Przedmiotu Umowy, kosztów eksploatacji, niezawodności w okresie eksploatacji lub możliwości rozwoju; w takim przypadku Strony mogą określić zmieniony sposób osiągnięcia rezultatu będącego przedmiotem danego świadczenia;
  - f) powstania nadzwyczajnych okoliczności (nie będących „siłą wyższą”), grożących rażącą stratą w związku z wykonaniem Przedmiotu Umowy, niezależnych od Stron, których Strony nie przewidziały przy zawarciu Umowy, w takim przypadku Strony mogą określić zmieniony sposób osiągnięcia rezultatu będącego przedmiotem danego świadczenia wchodzącego w zakres Przedmiotu Umowy celem uniknięcia rażącej straty przy wykonaniu Przedmiotu Umowy;
  - g) wprowadzenia lub zmian regulacji prawnych wprowadzonych w życie po dniu zawarcia Umowy; w takim przypadku Strony mogą określić zmieniony sposób osiągnięcia rezultatu będącego przedmiotem danego świadczenia wchodzącego w zakres Przedmiotu Umowy celem dostosowania go do zmienionego stanu prawnego;
- 2.** Siła wyższa – takie okoliczności, wydarzenia, sytuacje awaryjne, których wystąpienie nie jest spowodowane przez żadną ze Stron i które zaistniały po wejściu w życie Umowy, a uniemożliwiają one wykonanie lub właściwe wykonanie zobowiązań jednej ze Stron. Siła wyższa oznacza zdarzenie zewnętrzne niezależne od Strony, któremu dana Strona nie mogła zapobiec.
- 3.** Za siłę wyższą, warunkującą możliwość zmiany Umowy uważać się będzie w szczególności powódź, pożar i inne klęski żywiołowe, zamieszki, strajki, ataki terrorystyczne, działania wojenne, nagłe załamania warunków atmosferycznych, nagłe przerwy w dostawie energii elektrycznej, promieniowanie lub skażenia. W takim przypadku termin wykonania Przedmiotu Umowy może zostać przesunięty o czas trwania siły wyższej oraz czas trwania jej następstw. W takim przypadku Strony mogą również określić zmieniony sposób osiągnięcia rezultatu będącego przedmiotem danego świadczenia wchodzącego w zakres Przedmiotu Umowy celem dostosowania go do skutków wystąpienia siły wyższej.
- 4.** Strony nie ponoszą odpowiedzialności za:
- a) Niewykonanie lub niewłaściwe wykonanie Umowy, jeżeli zostało to spowodowane okolicznościami o charakterze siły wyższej;
  - b) Szkody spowodowane siłą wyższą oraz decyzjami władz państwowych lub samorządowych.
- 5.** Strona podlegająca działaniu siły wyższej zawiadomi pisemnie drugą Stronę o wystąpieniu siły wyższej tak szybko jak to będzie możliwe przedstawiając dokumentację o obiektywnym charakterze potwierdzającą (dokumentującą) wystąpienie siły wyższej.
- 6.** Strony określają zasady wprowadzenia do umowy odpowiednich zmian wysokości wynagrodzenia, należnej Wykonawcy z tytułu realizacji przedmiotu umowy, w przypadku zmiany:
- stawki podatku od towarów i usług w czasie trwania umowy – wynagrodzenie ulega zmianie stosownie do zmienionej stawki tego podatku, obowiązującej w dacie wystawienia danej faktury. W takim przypadku wynagrodzenie ulegnie zmianie nie więcej niż o kwotę podatku wynikającą ze zmiany obowiązującej stawki VAT. Wynagrodzenie Wykonawcy może ulec odpowiedniemu zwiększeniu bądź zmniejszeniu, jeżeli w wyniku zastosowania zmienionych stawek podatków ulega zmianie kwota należnego podatku,
  - wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
  - zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,

- zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych,

jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania przedmiotu umowy przez **Wykonawcę**.

7. W celu wprowadzenia do umowy zmiany wysokości wynagrodzenia **Wykonawcy** z tytułu realizacji przedmiotu umowy z przyczyn wskazanych odpowiednio w ust. 6. tiret drugie lub ust. 6. tiret trzecie lub ust. 6. tiret czwarte:
- 7.1. Strona zainteresowana jej wprowadzeniem zobowiązana jest wystąpić z wnioskiem do drugiej Strony, w terminie do 30 dni od daty wejścia w życie przepisów dokonujących zmian wskazanych odpowiednio w ust. 6. tiret drugie lub w ust. 6. tiret trzecie lub ust. 6. tiret czwarte, zawierającym uzasadnienie i dowody wskazujące czy i jaki wpływ mają te zmiany na koszty wykonania przedmiotu umowy przez **Wykonawcę**, przy czym uchybienie ww. terminowi skutkuje niedopuszczalnością dokonania zmiany wysokości wynagrodzenia **Wykonawcy** w związku z danym zdarzeniem, będącym podstawą dla ww. wniosku. Niezłożenie przedmiotowego wniosku we wskazanym powyżej terminie Strony uznawać będą za wygaśnięcie uprawnienia do żądania zmiany wynagrodzenia z powołaniem się na ww. okoliczności;
- 7.2. na Wykonawcy spoczywa ciężar udowodnienia **Zamawiającemu**, że wprowadzone zmiany w obowiązujących przepisach prawa, o których mowa w ust. 6. tiret drugie lub w ust. 6. tiret trzecie lub w ust. 6. tiret czwarte mają wpływ na realizację Przedmiotu Zamówienia przez **Wykonawcę** i tym samym uzasadniają waloryzację należnego **Wykonawcy** wynagrodzenia;
- 7.3. w przypadku zmiany, o której mowa w ust. 6. tiret drugie lub w ust. 6. tiret trzecie, lub w ust. 6. tiret czwarte, i jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty realizacji przedmiotu umowy przez **Wykonawcę**, **Zamawiający** dopuszcza zmianę stawki roboczogodziny na pisemny wniosek złożony w ciągu 30 dni od dnia wejścia w życie przepisów regulujących ww. zmiany w przypadku skalkulowania ofertowej stawki roboczogodziny umowy na podstawie stawki obowiązującego minimalnego wynagrodzenia. **Wykonawca** przedstawi w tym celu szczegółową kalkulację wraz z dowodami potwierdzającymi, że powyższe zmiany będą miały rzeczywisty wpływ na koszty realizacji przedmiotu umowy przez **Wykonawcę**. Dowody te będą stanowiły w szczególności umowy o pracę osób realizujących przedmiot umowy. Waloryzacja będzie liczona od kwoty stanowiącej różnicę pomiędzy stawką minimalnego wynagrodzenia za pracę obowiązującą w dniu zawarcia umowy a stawką minimalnego wynagrodzenia za pracę obowiązującą na dzień złożenia wniosku przez Wykonawcę. Powyższe dotyczy również waloryzacji stawki roboczogodziny w przypadku zmiany zasad podlegania ubezpieczeniu społecznemu i zdrowotnemu;
- 7.4. **Wykonawca** musi wykazać rzeczywisty wpływ zmiany, o których mowa w ust. 6. tiret drugie lub w ust. 6. tiret trzecie lub w ust. 6. tiret czwarte na zwiększenie kosztów realizacji przedmiot umowy, przedstawiając w tym szczegółowe wyliczenia (konkretne wskazanie osób choćby poprzez określenie ich funkcji, wskazanie ich wynagrodzenia oraz miesięcznego wymiaru godzin, które dane osoby poświęcą na wykonywanie zadań związanych z realizacją przedmiotu umowy) i zależności między zmianą zasad przyznawania a wzrostem kosztów realizacji przedmiotu umowy;
- 7.5. **Zamawiający** w terminie 14 dni od dnia złożenia wniosku ocenia, czy **Wykonawca** wykazał rzeczywisty wpływ zmian o których mowa w ust. 6. tiret drugie lub w ust. 6. tiret trzecie, lub w ust. 6. tiret czwarte na wzrost kosztów realizacji przedmiotu umowy;
- 7.6. klauzula waloryzacyjna dotycząca wzrostu minimalnego wynagrodzenia za pracę, o której mowa powyżej ma zastosowanie tylko w przypadku, gdy pracownikowi przysługuje wynagrodzenie w kwocie płacy minimalnej. Jeżeli wynagrodzenie należne pracownikowi jest wyższe od płacy minimalnej zarówno „nieaktualnej” jak i „aktualnej”, wówczas zmiana przepisów w tym zakresie nie będzie miała

rzeczywistego wpływu na wynagrodzenie pracowników, a tym samym na koszty realizacji przedmiotu umowy.

8. Strony określają zasady wprowadzenia do umowy odpowiednich zmian wysokości wynagrodzenia, należnego **Wykonawcy** z tytułu realizacji przedmiotu umowy, w przypadku odpowiednio wzrostu lub spadku cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia, innych niż wskazane w ust. 6. powyżej. Zmiany wysokości wynagrodzenia, będą dokonywane na poniższych zasadach:
- 8.1. Każda ze Stron może żądać zmiany wynagrodzenia (odpowiednio podwyższenia lub obniżenia), w przypadku zmiany cen materiałów lub kosztów, wyrażającej się zmianą wskaźnika zmiany cen towarów i usług konsumpcyjnych, ogłoszonego przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego (dalej: „Wskaźnik GUS”), o ponad 10%;
- 8.2. Waloryzacja następuje na wniosek jednej ze Stron, który musi zawierać wyczerpujące uzasadnienie i wskazanie podstaw zmiany oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia należnego Wykonawcy po zmianie umowy, w oparciu o harmonogram dostaw.
- 8.3. Wartość zmiany Wskaźnika GUS, ogłaszanego przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego, w trakcie realizacji przedmiotu umowy, porównywana będzie do wartości Wskaźnika GUS, ogłoszonego w terminie bezpośrednio poprzedzającym dzień otwarcia ofert w postępowaniu („Bazowy Wskaźnik GUS”);
- 8.4. Ewentualna zmiana wynagrodzenia nastąpi nie wcześniej niż po upływie 6 miesięcy od zawarcia umowy, w miesiącu, w którym zostanie opublikowany komunikat Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego, podający Wskaźnik GUS większy albo mniejszy o 10%, niż Bazowy Wskaźnik GUS;
- 8.5. Ewentualna zmiana wynagrodzenia, dotyczyć będzie części wynagrodzenia przypadającej do zapłaty, po zaistnieniu zdarzenia opisanego w pkt 8.4. powyżej;
- 8.6. Ewentualna zmiana kwoty wysokości wynagrodzenia, o którym mowa w pkt 8.5. powyżej, pod warunkiem zaistnienia zdarzenia opisanego w pkt 8.4. powyżej, nastąpi o procent stanowiący połowę wartości wzrostu albo spadku Wskaźnika GUS;
- 8.7. Zapłata wynagrodzenia w kwocie zmienionej zgodnie z pkt 8.6. powyżej, dotyczyć będzie kwartałów następujących po upływie roku kalendarzowego od terminu zawarcia umowy;
- 8.8. Zapłata wynagrodzenia w kwocie zmienionej zgodnie z pkt 8.6. powyżej, dotyczyć będzie tych robót budowlanych wykonanych po upływie okresu, o którym mowa w pkt 8.7. począwszy od początku kwartału, którego dotyczył komunikat w sprawie Wskaźnika GUS, podający ten wskaźnik wyższy albo niższy niż 10% od Bazowego Wskaźnika GUS;
- 8.9. Ewentualna zmiana wynagrodzenia, nie będzie dotyczyć okresu, w którym przedmiot umowy będzie realizowany w warunkach opóźnienia niezawinionego przez **Zamawiającego**;
- 8.10. Strony ustalają maksymalną wartość zmiany wynagrodzenia na poziomie 5% wynagrodzenia netto określonej w dniu zawarcia umowy;
- 8.11. **Wykonawca**, którego wynagrodzenie zostało zmienione zgodnie z pkt 8.1. – 8.4., zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania **Wykonawcy**, jeżeli łącznie spełnione są następujące warunki:
- 8.11.1 Przedmiotem umowy podwykonawczej są dostawy lub usługi;
- a) 8.11.2. Okres obowiązywania umowy podwykonawczej przekracza 6 miesięcy.



9. Wszelkie zmiany i uzupełnienia w treści Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem postanowień zawartych w ust. 10.
10. Zmiany adresu Stron, numeru konta bankowego, wykazu osób do kontaktu oraz koordynatorów nie stanowią zmiany umowy i nie wymagają zawierania dodatkowych aneksów. Zmiany w powyższym zakresie Strony każdorazowo dokonują poprzez powiadomienie w formie pisemnej.

## **§ 9**

### **INFORMACJE SENSYTYWNE**

1. **Wykonawca** ma obowiązek:
  - a) wykorzystania wszelkich informacji sensytywnych przekazanych lub udostępnionych przez ENEA Operator Sp. z o.o. (według wykazu informacji sensytywnych) jedynie do celów realizacji zobowiązań wynikających z niniejszej Umowy oraz nieudostępniania ich osobom trzecim ani niepublikowania w jakiegokolwiek formie w całości lub części,
  - b) informacje sensytywne odpowiednio zabezpieczyć, chronić w trakcie przeprowadzenia niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia
  - c) informacje sensytywne odpowiednio zabezpieczyć, chronić lub trwale zniszczyć (tj. również trwale usunąć z systemów teleinformatycznych) albo zwrócić natychmiast po zakończeniu przeprowadzenia niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia.
2. Za informacje sensytywne uznaje się informacje zawarte w wykazie stanowiącym załącznik nr 3 do niniejszej umowy.
3. W przypadku konieczności powierzenia realizacji całości lub części zobowiązań wynikających z niniejszej Umowy podwykonawcy wskazanemu przez Wykonawcę, zakaz udostępniania informacji sensytywnych, o którym m.in. mowa w ppkt. a) niniejszego ustępu, nie ma zastosowania pod warunkiem spełnienia łącznie dwóch poniższych przesłanek:
  - ENEA Operator Sp. z o.o. udzieliła **Wykonawcy** zgody na powierzenie realizacji całości lub części zobowiązań wynikających z niniejszej Umowy podwykonawcy, oraz
  - w umowie pomiędzy podwykonawcą a **Wykonawcą**, podwykonawca zobowiązany został do ochrony informacji sensytywnych ENEA Operator Sp. z o.o.

## **§ 10**

### **INFORMACJE POUFNE**

1. Na potrzeby niniejszej Umowy Strony przyjmują, iż przez „informacje poufne” należy rozumieć każdą informację ujawnianą przez jedną ze Stron drugiej Stronie, w związku z prowadzonymi rozmowami w trakcie negocjacji, niezależnie od postaci, formy informacji, w tym ujawnianej poprzez zapis na dysku komputerowym, na piśmie, ustnie, wizualnie, w postaci próbek, modeli, szkiców. Za informacje poufne, Strony uznają, w szczególności informacje zawierające dane osobowe w myśl *Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO)* oraz dotyczące strategii i organizacji firmy, polityki finansowej i marketingowej, procesów technologicznych, systemów informatycznych i oprogramowania, specyfikacji technicznych surowców i gotowych wyrobów, zasad dystrybucji i zaopatrzenia, cen oraz klientów.
2. Przez Informacje poufne rozumie się również wszelkie informacje, które można uzyskać przez badanie, testowanie lub analizę Informacji poufnych, jak również sprzętu, oprogramowania, systemów, elementów systemowych lub ich części, dostarczonych przez Stronę Ujawniającą.
3. Strony zobowiązują się:
  - a) zachować w tajemnicy informacje poufne do własnej wiadomości;
  - b) zachować w tajemnicy treść zawartych między stronami umów, porozumień, podpisanych listów intencyjnych;

- c) wykorzystać informacje jedynie w celach określonych ustaleniami dokonanymi przez Strony;
  - d) ograniczyć dostęp do informacji poufnych do osób, którym te informacje są niezbędne w celach określonych w ppkt. c) i którzy zostali zobowiązani do zachowania tajemnicy, na zasadach niniejszej Umowy;
  - e) zapewnić, że żadna z osób otrzymujących informacje nie ujawni informacji ani ich źródła, zarówno w całości, jak i w części osobom trzecim bez uzyskania uprzednio wyraźnego upoważnienia na piśmie od Strony, której informacja lub źródło informacji dotyczy;
  - f) nie kopiować, nie powielać ani w żaden sposób nie rozpowszechniać jakiejkolwiek części informacji poufnych określonych w ust. 1. niniejszego paragrafu;
  - g) odpowiednio zabezpieczyć, chronić oraz trwale zniszczyć lub zwrócić informacje poufne natychmiast po zakończeniu realizacji zobowiązań określonych ustaleniami dokonanymi przez Strony (tj. również trwale usunąć z systemów informatycznych);
  - h) zapewnić przestrzeganie postanowień niniejszej Umowy przez swoich pracowników, podwykonawców i innych kontrahentów, którym przekazanie informacji objętych niniejszą Umową jest niezbędne do realizacji umów zawartych pomiędzy Stronami.
4. Postanowienia ust. 3 nie będą miały zastosowania w stosunku do tych informacji uzyskanych od drugiej Strony, które:
- a) są opublikowane, znane i urzędowo podane do publicznej wiadomości bez naruszenia postanowień niniejszej Umowy;
  - b) są ujawniane na żądanie uprawnionych podmiotów, zgłoszone zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, przy czym z zastrzeżeniem bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa Strona zobowiązana do ujawnienia jest zobowiązana do podjęcia przy ujawnianiu tych informacji wszelkich kroków mających zapewnić ochronę poufności w najszerszym dopuszczalnym przez właściwe przepisy prawne zakresie.
5. Aby uniknąć wszelkich wątpliwości Strony ustalają, że informacje poufne otrzymane od drugiej Strony nie muszą być wyraźnie oznaczone jako poufne.
6. Strony zobowiązują się do zamieszczania swoich danych w listach referencyjnych, materiałach informacyjnych i wszelkich materiałach marketingowych wyłącznie za pisemną – pod rygorem nieważności – zgodą drugiej Strony.
7. Strony oświadczają, iż w związku z wykonywaniem niniejszej Umowy nie dojdzie do powierzenia przetwarzania danych osobowych. W przypadku, gdyby jednak w trakcie wykonywania Umowy zaistniała potrzeba powierzenia przetwarzania danych osobowych przez którąkolwiek ze Stron, Strony zobowiązują się do zawarcia umowy o powierzenie przetwarzania danych osobowych zgodnie z postanowieniami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO) według wzoru obowiązującego w ENEA Operator sp. z o.o. Nie zawarcie umowy o powierzenie przetwarzania danych osobowych upoważniać będzie każdą ze Stron do odstąpienia od niniejszej Umowy na warunkach określonych w innych postanowieniach niniejszej Umowy.
8. Z tytułu zawarcia Umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych Stronom nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie ponad określone w niniejszej Umowie.
9. Każda ze Stron oświadcza, że osoby ją reprezentujące, pracownicy, współpracownicy oraz inne osoby, których dane osobowe zostały lub zostaną przekazane drugiej Stronie w celu zawarcia, realizacji i monitorowania wykonywania Umowy, odpowiednio zostały lub zostaną poinformowane, że druga Strona jest administratorem ich danych osobowych w rozumieniu RODO oraz że odpowiednio zapoznają lub zapoznają się z informacją o zasadach ich przetwarzania, zamieszczonych odpowiednio na stronie internetowej:

Zamawiającego: <https://www.operator.enea.pl/ochrona-danych-osobowych-rod0>

Wykonawcy:.....\*

1. Obowiązki koordynującego sprawy związane z dostawą ze strony **Zamawiającego** pełnić będzie:  
Pan: \_\_\_\_\_ tel.: \_\_\_\_\_ e-mail: \_\_\_\_\_
2. Obowiązki koordynującego sprawy związane z dostawą ze strony **Wykonawcy** pełnić będzie:  
Pan: \_\_\_\_\_ tel.: \_\_\_\_\_ e-mail: \_\_\_\_\_

## **§ 12**

### **DOKUMENTACJA TECHNICZNO - EKSPLOATACYJNA**

1. **Wykonawca** przekaze nieodpłatnie **Zamawiającemu** w dniu dostawy dokumentację techniczno-eksploatacyjną dla każdej dostarczonej stacji ładowania języku polskim oraz dodatkowo:
  - a) Książkę gwarancyjną stacja ładowania,
  - b) Książkę przeglądów okresowych,
  - c) Instrukcję eksploatacyjną stacji ładowania na każdą stację ładowania.
2. **Zamawiający** zobowiązuje się do przestrzegania instrukcji zawartych w dokumentacji techniczno-eksploatacyjnej.
3. **Wykonawca** zobowiązuje się do bezpłatnej aktualizacji dostarczonej dokumentacji technicznej i-instrukcji eksploatacyjnej(w przypadku zmian w trakcie trwania gwarancji).
4. **Wykonawca** zobowiązuje się do przeprowadzenia instruktażu na zasadach określonych w Zaproszeniu, na własny koszt wskazanych przez **Zamawiającego** pracowników w zakresie obsługi stacji ładowania, które zostanie przeprowadzone w terminie nie późniejszym niż 30 dni liczonych od dnia odebrania bez zastrzeżeń stacji ładowania.
5. **Wykonawca** zobowiązuje się do przeprowadzenia instruktażu na zasadach określonych w Zaproszeniu, na własny koszt wskazanych przez **Zamawiającego** pracowników w zakresie obsługi oprogramowania do zarządzania stacjami ładowania w terminie pisemnie ustalonym z **Zamawiającym**.
6. Koszty, o których mowa w ust. 4 niniejszego paragrafu, ponoszone przez **Wykonawcę** obejmują koszt przeprowadzenia instruktażu, a jeśli przeprowadzenie instruktażu nie odbędzie się w miejscu dostawy, także koszt zakwaterowania, wyżywienia i dojazdu pracowników **Zamawiającego** do miejsca przeprowadzenia instruktażu.
7. Dla zapewnienia ciągłości właściwego poziomu obsługi i eksploatacji stacji ładowania, Strony każdorazowo uzgadniać będą sposób kontynuowania instruktażu pracowników **Zamawiającego** przez **Wykonawcę**.

## **§ 13**

### **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Dokonanie cesji praw i obowiązków wynikających z niniejszej Umowy przez **Wykonawcę** wymaga zgody **Zamawiającego** wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Strony postanawiają, iż w przypadku jakichkolwiek wątpliwości poszczególne postanowienia Umowy będą interpretowane w taki sposób, aby były zgodne z bezwzględnie obowiązującymi przepisami prawa oraz intencją Stron.
3. W przypadku, gdyby którekolwiek z postanowień Umowy zostało uznane za niezgodne z prawem, nieważne lub okazało się niewykonalne, postanowienie takie będzie uważane za niezastrzeżone w Umowie, przy czym wszystkie jej dalsze postanowienia pozostają w mocy. Postanowienie uznane za niezgodne z prawem, nieważne lub niewykonalne zostanie zastąpione postanowieniem o podobnym znaczeniu, w tym przede wszystkim o treści odzwierciedlającej pierwotne intencje Stron w granicach dopuszczalnych przez prawo.
4. Ewentualne spory powstałe na gruncie stosowania Umowy, wynikłe w trakcie lub przy okazji realizacji Umowy rozstrzygane będą w drodze negocjacji pomiędzy Stronami. W przypadku nieosiągnięcia porozumienia, spór rozstrzygnie sąd powszechny właściwy dla siedziby **Zamawiającego**.

5. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową obowiązują przepisy prawa polskiego w szczególności przepisy: Ustawy Prawo Zamówień Publicznych oraz Kodeksu Cywilnego.
6. Doręczenia korespondencji dla **Wykonawcy** dokonywane będą na adres wskazany na wstępie umowy. **Wykonawca** zobowiązany jest do niezwłocznego informowania **Zamawiającego** na piśmie o każdej zmianie danych adresowych. Brak zmiany danych skutkować będzie uznaniem za doręczoną skutecznie korespondencji, która była wysłana listem poleconym na ostatni wskazany adres **Wykonawcy** i awizowana, nawet jeżeli nie została odebrana.
7. ENEA Operator Sp. z o.o. jest spółką zależną spółki giełdowej ENEA S.A. zatem, przekazywane w trakcie wykonywania umowy informacje mogą stanowić informacje poufne w rozumieniu ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o obrocie instrumentami finansowymi. W związku z powyższym Strony umowy, członkowie ich organów, ich pracownicy, doradcy, osoby pozostające w stosunku zlecenia lub innym stosunku prawnym o podobnym charakterze są zobowiązani do:
  - a. nieujawniania przekazywanych w związku z umową informacji („Informacje Zastrzeżone”) oraz
  - b. wykorzystywania Informacji Zastrzeżonych wyłącznie w celu wykonania umowyZobowiązanie to wiąże do czasu ujawnienia Informacji Zastrzeżonych przez ENEA S.A. lub otrzymania potwierdzenia od ENEA S.A., iż żadna z Informacji Zastrzeżonych nie stanowi informacji poufnej. Nieuprawnione ujawnienie Informacji Zastrzeżonych, wykorzystywanie lub dokonywanie na ich podstawie rekomendacji może skutkować odpowiedzialnością przewidzianą w powszechnie obowiązujących przepisach prawa, w tym odpowiedzialnością karną.
8. Strony zobowiązują się do realizacji niniejszej Umowy z uwzględnieniem stosownych postanowień korporacyjnych, w tym w szczególności, choć nie wyłącznie, dotyczących:
  - a) ochrony danych osobowych zgodnie z „Polityką Ochrony Danych Osobowych w Grupie Enea”;
  - b) przetwarzania informacji chronionych, zgodnie z „Zasadami przetwarzania informacji w Grupie ENEA”, z uwzględnieniem „Wykazu dokumentów zawierających informacje klasy C” zatwierdzonym uchwałą Zarządu ENEA Operator Sp. z o.o.,
  - c) informacji przetwarzanych w systemach teleinformatycznych, zgodnie z „Zasadami Bezpieczeństwa Teleinformatycznego w Grupie ENEA.”
9. **Wykonawca** oświadcza, że zapoznał się z zasadami określonymi w Kodeksie Kontrahentów zamieszczonymi na stronie: <https://www.operator.enea.pl/o-spolce/o-enea-operator> i zobowiązuje się ich przestrzegać.
10. **Zamawiający** zwróci się do **Wykonawcy** z żądaniem wyjaśnień, w przypadku gdy pozyska informację o naruszeniu przez wykonawcę zasad, o których mowa w ustępie 9 powyżej z jednoczesnym wezwaniem do zaprzestania naruszeń.
11. W razie ponownego naruszenia zasad, o których mowa w ustępie 9 powyżej lub braku reakcji na wezwanie, o którym mowa w ustępie 10 powyżej, **Zamawiający** będzie miał prawo naliczyć karę umowną w wysokości 3% całkowitego wynagrodzenia Wykonawcy, a nawet jednostronnie rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym.
12. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
13. Umowa niniejsza stanowi tajemnicę Stron i nie może być udostępniana osobom lub podmiotom zewnętrznym bez zgody drugiej Strony.

**Integralną część Umowy stanowią:**

1. Załącznik nr 1: OPZ (Opis Przedmiotu Zamówienia).
2. Załącznik nr 2: Oferta Wykonawcy.
3. Załącznik nr 3: Wykaz informacji sensytywnych.

**Zamawiający**

pieczęć firmowa
pieczęć imienna i podpis

**Wykonawca**

pieczęć firmowa
pieczęć imienna i podpis

**Załącznik nr 3**

**Wykaz informacji sensytywnych**

Wykaz informacji sensytywnych ENEA Operator Sp. z o.o.

Za informacje sensytywne uznaje się informacje o Użytkownikach Systemu lub Potencjalnych Użytkownikach Systemu dotyczące:

- wielkości mocy umownej,
- danych odczytowych urządzeń pomiarowych mocy i energii elektrycznej,
- zużycia energii elektrycznej i struktury jej poboru,
- umownych ograniczeń występujących w dostarczaniu energii elektrycznej,
- terminów płatności faktur i okresów rozliczeniowych,
- zadłużenia i windykacji należności,
- historii płatności,
- indywidualnie wydane techniczne i finansowe warunki przyłączenia do sieci z wyłączeniem informacji określonych w art. 7 ust. 8l. ustawy Prawo energetyczne,
- oraz ekspertyzy wpływu przyłączania do sieci elektroenergetycznej urządzeń, instalacji lub sieci wytwórczych i odbiorczych na System.

Przez Użytkownika Systemu należy rozumieć podmiot dostarczający energię elektryczną do Systemu bądź podmiot zaopatrywany w energię elektryczną z tego Systemu oraz podmiot posiadający koncesję na obrót energią elektryczną.

Przez Potencjalnego Użytkownika Systemu należy rozumieć podmiot ubiegający się o przyłączenie do Systemu.

Przez System należy rozumieć dystrybucyjną sieć elektroenergetyczną oraz przyłączone do niej urządzenia i instalacje współpracujące z tą siecią.



ENEA Operator Sp. z o.o.  
60-479 Poznań, ul. Strzeszyńska 58

NIP 782 237 71 60  
REGON 300455398

### Załącznik nr 3 do Specyfikacji Postępowania

### WZÓR - Wykaz zrealizowanych zamówień podobnych

Oznaczenie Postępowania:

P/1200/21137981/00002102/2026

Przedmiot zamówienia:

Dostawa, montaż, uruchomienie, konfiguracja i implementacja oprogramowania dla ENEA Operator Sp. z o.o. dwupunktowych stacji ładowania pojazdów elektrycznych prądem zmiennym AC - 16 szt. oraz prądem zmiennym i stałym AC 22 kW i DC od 40 kW do 60 kW – 6 szt. – 2 zadania

### Wykaz zrealizowanych zamówień wykonanych w ciągu ostatnich 3 lat

L.p.	Przedmiot zamówienia	Odbiorca zamówienia nazwa (firma), adres (siedziba) Odbiorcy	Data realizacji	Wartość netto	Czy załączono dokument potwierdzający należyte wykonanie zamówienia?
1.			Od: ddmmrrrr Do: ddmmrrrr	_____ zł	Tak/ Nie **)
2.			Od: ddmmrrrr Do: ddmmrrrr	_____ zł	Tak/ Nie **)
3.			Od: ddmmrrrr Do: ddmmrrrr	_____ zł	Tak/ Nie **)

W załączeniu przedkładam dokumenty potwierdzające, że ww. umowy zostały wykonane należyście.



ENEA Operator Sp. z o.o.  
60-479 Poznań, ul. Strzeszyńska 58

NIP 782 237 71 60  
REGON 300455398

Data i podpis przedstawiciela(i) Wykonawcy



**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

**Przedmiot zamówienia:** Dostawa, montaż, uruchomienie, konfiguracja i implementacja oprogramowania dla ENEA Operator Sp. z o.o. dwupunktowych stacji ładowania pojazdów elektrycznych prądem zmiennym AC - 16 szt. oraz prądem zmiennym i stałym AC 22 kW i DC od 40 kW do 60 kW – 6 szt.– 2 zadania

**Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:**

W ramach realizacji Przedmiotu Zamówienia Zamawiający oczekuje dostawy, montażu, uruchomienia i implementacji oprogramowania dla dwupunktowych stacji ładowania pojazdów elektrycznych prądem zmiennym AC – łącznie 16 szt. w następujących lokalizacjach jednostek organizacyjnych Spółki (skrót: OD – Oddział Dystrybucji, RD – Rejon Dystrybucji, PE-Posterunek Energetyczny):

**Stacje ładowania pojazdów elektrycznych prądem zmiennym AC**

L.p.	Jednostka	Adres				Ilość stacji ładowania
		Ulica	Nr	Kod	Miasto	
1	PE Koronowo	Przemysłowa	7a	86-010	Koronowo	1
2	PE Sępólno Krajeńskie	Krajeńskie	3	89-400	Sępólno Krajeńskie	1
3	PE Pruszcz	Wyzwolenia	3d	86-120	Pruszcz	1
4	RD Zielona Góra	Prosta	15	65-783	Zielona Góra	1
5	RD Krosno Odrzańskie	Boh. Wojska Polskiego	20	66-600	Krosno Odrzańskie	1
6	PE Września	Wojska Polskiego	3	62-300	Września	1
7	OD Zielona Góra	Zacisze	15	65-775	Zielona Góra	1
8	RD Poznań	Panny Marii	2	61-108	Poznań	1
9	RD Opalenica	Troszczyn	4	64-330	Troszczyn	2
10	RD Gryfice	Parkowa	5	72-300	Gryfice	1
11	PE Grodzisk	Nowotomyska	73a	62-065	Grodzisk Wlkp	1
12	PE Pobiedziska	Poznańska	48	62-010	Pobiedziska	1
13	PE KłECKO	Karniszewska	58	62-270	KłECKO	1
14	RD Gniezno	Wschodnia	49/51	62-200	Gniezno	1
15	RD Wałcz	Bydgoska	122	78-600	Wałcz	1

oraz dwupunktowej stacji ładowania pojazdów elektrycznych prądem zmiennym AC i stałym DC o mocy odpowiednio AC - 22kW i DC - od 40 do 60 kW – 6 szt. w następujących lokalizacjach spółki:

**Stacji ładowania pojazdów elektrycznych prądem zmiennym AC i stałym DC**

L.p.	Jednostka	Adres				Ilość stacji ładowania
		Ulica	Nr	Kod	Miasto	
1	OD Zielona Góra	Zacisze	15	65-775	Zielona Góra	1
2	RD Poznań	Panny Marii	2	61-108	Poznań	1
3	RD Piła	Al. Poznańska	34	64-920	Piła	1
4	RD Szamotuły	Obornicka	63	64-500	Szamotuły	1
5	RD Swarzędz	Poznańska	10	62-020	Jasin	1
6	PE Poznań	Grunwaldzka	1	60-780	Poznań	1

## WYMAGANIA OGÓLNE

### 1. Parametry techniczne stacji ładowania AC i DC:

- 1.1. Każda stacja ładowania musi spełniać wymagania określone w Ustawie o elektromobilności i paliwach alternatywnych z dnia 11 stycznia 2018 roku (Dz.U. 2018 poz. 317 z późn.zm.) (dalej: Ustawa) oraz rozporządzeniach wykonawczych, w szczególności w Rozporządzeniu Ministra Energii z dnia 26 czerwca 2019 roku w sprawie wymagań technicznych dla stacji ładowania i punktów ładowania stanowiących element infrastruktury ładowania drogowego transportu publicznego, a także inne normy i wytyczne w zakresie, w jakich ich dotyczą, w szczególności normy i wytyczne Urzędu Dozoru Technicznego.
- 1.2. Stacja ładowania musi się charakteryzować wysokim stopniem bezpieczeństwa, wysoką sprawnością i bezawaryjnością.
- 1.3. Stacja ładowania musi spełniać obowiązujące przepisy prawa: w zakresie nieprzerwanej pracy w warunkach środowiskowych i klimatycznych dla obszaru instalacji stacji, emisji zakłóceń elektromagnetycznych oraz emisji hałasu, kompatybilności elektromagnetycznej oraz zapewniać zautomatyzowaną obsługę.
- 1.4. Stacja ładowania musi spełniać wymagania techniczne i eksploatacyjne, zapewniające ich bezpieczne użytkowanie, w tym bezpieczeństwo przeciwpożarowe i przeciwporażeniowe, bezpieczne funkcjonowanie elektroenergetycznych sieci zasilających.
- 1.5. Każda stacja ładowania powinna posiadać deklarację zgodności z obowiązującymi w Polsce normami, które jej dotyczą.
- 1.6. Konstrukcja stacji powinna umożliwiać korzystanie ze stacji ładowania przez osoby niepełnosprawne.
- 1.7. Stacja ładowania musi być fabrycznie nowa, bądź pochodzić z bieżącej produkcji, tj. nie może być starsza niż 12 miesięcy od daty wyprodukowania oraz w całości być dostarczana w stanie gotowym do montażu.

- 1.8. Stacje ładowania nie mogą być produktem prototypowym, niewprowadzonym wcześniej na rynek.
- 1.9. Stacje muszą być dopuszczone do użytku na terenie Unii Europejskiej – muszą posiadać deklaracje zgodności CE.
- 1.10. Stacja ładowania przewidziana jest do umiejscowienia poza strefami zagrożenia wybuchem zgodnie z rozporządzeniem Ministra Energii w sprawie wymagań technicznych dla stacji ładowania i punktów ładowania stanowiących element infrastruktury drogowego transportu publicznego.
- 1.11. Stacja ładowania powinna być urządzeniem w formie estetycznego słupka, służącego do ładowania akumulatorów stanowiących bazę napędów pojazdów elektrycznych, przeznaczonym do zabudowy w pozycji pionowej. Z postępowania wyłączone są urządzenia typu WallBox.

## 2. Parametry techniczne

### 2.1 Stacja ładowania musi być przystosowana do:

- 2.1.1. Eksploatacji we wszystkich porach roku i doby w warunkach atmosferycznych spotykanych w polskiej strefie klimatycznej.
- 2.1.2. Eksploatacji na wolnym powietrzu w miejscach niezadaszonych.
- 2.1.3. Warunki pracy stacji ładowania:
  - a. Temperatura otoczenia (minimalne wymagania): **-25°C do +50°C**
  - b. Średnia wilgotność względna powietrza w okresie 24 godz.: **≤95%**

### 2.2. Obudowa:

- 2.2.1. Stacja ładowania powinna być wykonana w I klasie ochronności (obudowy wykonane z metalu) lub w II klasie ochronności (obudowy wykonane z pozostałych materiałów). (stopień ochrony min. IP 54, IK 10)
- 2.2.2. Metalowe elementy obudowy stacji powinny być wyposażone w złącza do wykonania połączeń wyrównawczych i przyłączenia uziemienia.
- 2.2.3. Obudowa i elementy metalowe powinny mieć minimum 5 letnią gwarancję na ochronę antykorozyjną oraz ochronę powłoki na oddziaływanie warunków atmosferycznych, w tym promieniowania UV.
- 2.2.4. Obudowa stacji powinna posiadać płaską powierzchnię, być przystosowana do oklejania folią oraz do umieszczenia tabliczek informacyjnych, ostrzegawczych i znamionowych.
- 2.2.5. Wykonawca jest zobowiązany do oklejania folią całości obudowy stacji ładowania, zgodnie z poniższym:

## R.4 Oznakowanie stacji ładowania

Wszystkie stacje ładowania powinny być oklejone zgodnie z przedstawionym key visualiem.

Stacje wiszące wzbogacone są o planszę stanowiącą rozszerzenie motywów graficznych, oraz dającą dodatkową przestrzeń na ew. treść (np. instrukcję obsługi stacji).



Rysunek 1. Wymóg oznakowania stacji ładowania

## R.2 Key visual

**Tło**  
Motywem przewodnim jest motyw graficzny przedstawiający smugi światła, który umieszczony jest na tle z gradientem



CMYK - 86 / 8 / 0 / 0 : 100 / 70 / 0 / 0  
RGB - 0 / 163 / 224 : 0 / 48 / 135

### Elementy dodatkowe

Na wyżej wspomnianym tle umieszczamy znaki graficzne „Enea” oraz „Czysta energia” (w odpowiednio dobranym wariantcie), a także inne elementy tekstowe i graficzne, które stanowią potrzebną treść.

**UWAGA!** Elementy dodatkowe zawsze występują w kontrcie.



Rysunek 2. Key visual



Rysunek 3. Warianty znaków graficznych

Znaki graficzne ENEA Operator oraz Czysta energia w kolorze białym z zanikającymi elementami:

- biel CMYK – 0/0/0/0 RGB – 255/255/255

Kolor dodatkowy: kolor zanikających elementów znaku Czysta energia jest 40% przezroczystością bieli.



Rysunek 4. Znak graficzny Spółki

Pole ochronne dla Enea Operator:

Rysunek 1 Konstrukcja pola ochronnego i minimalnego znaku ENEA Operator w wersji podstawowej. Wielkość wyznaczona jest przez wysokość litery E i zmienia się ze skalowaniem znaku.



Rysunek 5. Pole ochronne dla Enea Operator

Logotyp Enea Operator:



Rysunek 6. Logotyp Enea operator

Typografia: napis Czysta energia wykorzystuje krój pisma Signika Bold.

- 2.2.5.1. Projekt oklejenia wykonany przez Wykonawcę wymaga co najmniej w formie korespondencji elektronicznej lub pisemnej akceptacji Zamawiającego.
- 2.2.5.2. Parametry folii muszą zapewniać możliwość jej demontażu bez uszkodzeń powłoki lakierniczej, zgodnie z instrukcją dostarczoną przez Wykonawcę.
- 2.2.5.3. Parametry folii muszą zapewniać jej odporność na mycie oraz możliwość demontażu oklejenia, bez uszkodzenia powłoki lakierniczej. Projekt oznakowania wymaga pisemnej akceptacji Zamawiającego.



2.2.5.4. Wykonawca jest zobowiązany do złożenia oświadczenia o możliwości naklejenia instrukcji obsługi na obudowę stacji ładowania bez utraty gwarancji. Pozostałe elementy oznakowania zostały opisane w pkt 4.

2.2.5.5. Wykonawca jest zobowiązany do montażu instrukcji obsługi na danym modelu stacji ładowania, w tym informacji o materiale, z którego wykonana jest obudowa stacji ładowania i zastosowana folia oraz do określenia warunków, jakie należy spełnić, aby gwarancja nie została utracona.

### **2.3. Uziemienie**

2.3.1. Konstrukcja stacji ładowania musi umożliwiać jej uziemienie, zgodnie z obowiązującymi przepisami.

2.3.2. Zacisk uziemiający powinien pozwolić na pomiar kontrolny w trakcie eksploatacji stacji.

### **2.4. Interfejs użytkownika:**

2.4.1. Stacja ładowania powinna posiadać wyświetlacz typu TFT/LCD/LED lub równoważny interfejs diodowy.

2.4.2. Każdy z punktów ładowania powinien sygnalizować, zdalnie oraz lokalnie, aktualny stan pracy punktu ładowania za pomocą odpowiednich wskaźników, które są widoczne na obudowie stacji ładowania lub punktu ładowania oraz oznaczają m.in.:

- a. gotowość do pracy,
- b. ładowanie,
- c. błąd / awaria punktu ładowania,
- d. w przypadku zastosowania wyświetlacza informacje o czasie i ilości zużytej energii.

2.4.3. Na ekranie zabrania się wyświetlania reklam.

2.4.4. Stacja ładowania powinna w przypadku wyświetlacza, który nie jest dotykowy, posiadać dodatkowo możliwość pozwalającą na jej obsługę.

## **3. Wyposażenie stacji ładowania**

### **3.1. Zabezpieczenia i łączniki**

3.1.1. Stacje ładowania wyposaża się co najmniej w następujące łączniki oraz zabezpieczenia realizujące ochronę przeciwporażeniową:

- a. rozłącznik główny izolacyjny, odcinający zasilanie wszystkich obwodów stacji ładowania zgodny z normami PN-EN 60947-1:2010 oraz PN-EN 60947-3:2009 (lub innymi w zakresie łączników i zabezpieczeń realizujących ochronę przeciwporażeniową, obowiązującymi w dniu realizacji dostawy).
- b. wyłącznik różnicowoprądowy dla każdego punktu ładowania, zgodny z normami PN-EN 61008-1:2013-05 i PN-EN 61008-2-1:2007 (lub innymi w zakresie łączników i zabezpieczeń realizujących ochronę przeciwporażeniową, obowiązującymi w dniu realizacji

dostawy). Zamawiający dopuszcza rozwiązanie równoważne: zastosowanie wyłącznika różnicowo-prądowego RCD typ B lub zastosowanie wyłącznika różnicowo-prądowego RCD typ A wraz z dodatkowym modulem wykrywającym przepływ różnicowego prądu stałego o wartości powyżej 6 mA (wymagana współpraca modułu ze sterownikiem na stacji ładowania – blokada ładowania lub przerwanie procesu ładowania);

c. zabezpieczenie nadmiarowo prądowe.

3.1.2. W stacji ładowania stosuje się zasadę selektywności zabezpieczeń.

### 3.2. Komunikacja

3.2.1. Stacja ładowania musi mieć zainstalowany modem GSM w technologii min. 4G lub LTE-M do transmisji danych celem podłączenia do platformy informatycznej służącej do zarządzania stacją ładowania i oprogramowanie pozwalające na świadczenie usługi ładowania. Stacja ładowania powinna mieć możliwość ograniczenia mocy całej stacji oraz każdego punktu ładowania za pomocą odpowiedniego oprogramowania.

3.2.2. Stacja ładowania musi umożliwiać zaimplementowanie oprogramowania pozwalającego na przekazywanie danych do Ewidencji Infrastruktury Paliw Alternatywnych o dostępności punktów ładowania i cenie za usługę ładowania.

3.2.3. Każdy punkt ładowania zainstalowany w stacji ładowania, musi być wyposażony w system pomiarowy, umożliwiający pomiar zużycia energii elektrycznej i przekazywanie danych pomiarowych z tego systemu do systemu zarządzania stacją ładowania w czasie zbliżonym do rzeczywistego.

3.2.4. Komunikacja musi odbywać się za pomocą protokołu OCPP (co najmniej standard OCPP 1.6 JSON lub SOAP - obydwie wersje protokołu jednocześnie, z możliwością późniejszego wdrożenia OCPP 2.0.1.) przez sieć GSM/4G LTE/LTE-M oraz dodatkowo poprzez podłączenie bezpośrednie do światłowodu lub przez sieć WLAN.

3.2.5. Dostęp do API umożliwiający pobieranie raportów transakcji oraz dodawanie użytkowników i pojazdów. Dostęp do interfejsu API za pomocą którego podmiot zewnętrzny pobierze listę raport z transakcjami ładowania za wybrany okres czasu. Raport będzie zawierać dane: data i czas transakcji „start”, data i czas transakcji „koniec”, numer rejestracyjny pojazdu, imię i nazwisko kierowcy (opcjonalnie), ilość zużytej energii elektrycznej. Dostęp do portalu webowego z informacjami na temat stacji ładowania. Dostęp do aplikacji mobilnej dla użytkowników pojazdów elektrycznych, zawierającej podstawowe informacje na temat stacji ładowania. Dane dostępne w aplikacji mobilnej. (Możliwość pozyskiwania danych takich jak np.: status zajętości stacji ładowania, czas do zakończenia ładowania (kiedy będzie dostępna), nazwa stacji ładowania, data i czas ładowania, karta NFC przypisana do pojazdu - numer karty lub dane pojazdu, ilość energii zużytej na ładowanie, czas z podpiętym pojazdem, czas ładowania, czas bezczynności, ilość zużytej energii całkowitej w danym okresie etc.;



- 3.2.6. Protokół komunikacyjny musi umożliwiać zaimplementowanie oprogramowania do obsługi usługi ładowania różnych dostawców usługi ładowania.
- 3.2.7. W stacji ładowania powinien znajdować się czytnik kart/pastylek RFID (Wbudowany czytnik RFID - Mifare Classic, Type A.), który powinien stanowić możliwość weryfikacji dostępu do stacji ładowania. Wi-Fi 2.4 GHz, IEEE 802.11 b/g/n (kanały 1-11), Ethernet (RJ45). Połączenie GSM w technologii min. 4G lub LTE-M. Tryb ładowania zgodny z IEC 61851 "Mode 3", regulacja prądu ładowania. Identyfikacja pojazdu za pomocą pastylek DALLAS iBUTTON lub kart RFiD.
- 3.2.8. Wykonawca jest zobowiązany do zaimplementowania oprogramowania, o którym mowa w pkt 3.2.2. i 3.2.6 we własnym zakresie i na własny rachunek przy współpracy z zamawiającym.
- 3.2.9. Wykonawca jest zobowiązany do zaprogramowania urządzeń oraz kart/pastylek RFiD w celu ich identyfikacji podczas korzystania ze stacji ładowania w liczbie odpowiadającej liczbie eksploatowanych pojazdów w Spółce.

### **3.3. Oprogramowanie do zarządzania stacją**

- 3.3.1. Zamawiający musi posiadać dostęp do administracji stacji ładowania, który umożliwi:
  - a. podgląd istniejących stacji ładowania Zamawiającego,
  - b. pełną diagnostykę awarii danej stacji,
  - c. informację o dostępności danej stacji,
  - d. ilość odbytych cykli ładowania pojazdu,
  - e. czas ładowania w danym cyklu ładowania.
- 3.3.2. Oprogramowanie powinno zawierać również:
  - a) możliwość dodania kart/pastylek RFID przypisanych do pojazdów,
  - b) możliwość zarządzania uprawnieniami dla użytkowników mających dostęp do aplikacji zarządzającej stajami ładowania,
  - c) możliwość zarządzania uprawnieniami kart/pastylek identyfikacji RFiD z dostępem do stacji ładowania.
- 3.3.3. Dostawca oprogramowania zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu dokumentacji technicznej oraz wsparcia merytorycznego w ramach integracji oprogramowania stacji ładowania z systemem Zamawiającego wspierającym zarządzanie flotą w Spółce.
- 3.3.4. Wykonawca dostarczy potwierdzenie zgodności oprogramowania z protokołem OCPP w wersji minimum 1.6.

### **3.4. Wymagania bezpieczeństwa**

- 3.4.1. Sposobem komunikacji ze stacją ładowania będzie APN Zamawiającego. Informacje dostępne do APN zostaną przekazane razem z kartą SIM stanowiącą własność Zamawiającego, która jest przypisana do właściwego APN.

16 kwietnia 2026

- 3.4.2. Logi systemowe ze stacji ładowania wysyłane będą do systemu SIEM Zamawiającego. System wykonawcy powinien umożliwiać przesyłanie logów typu syslog lub syslog-ng do systemu SIEM na podany przez Zamawiającego adres IP.
- 3.4.3. Na potrzeby świadczenia usług zdalnego wsparcia, Wykonawca otrzyma od Zamawiającego dostęp VPN z nagrywaniem sesji do wymaganych stacji ładowania. Wykonawca nie będzie mógł podłączać alternatywnych łącz do stacji ładowania w celu uzyskania dostępu do stacji inną drogą niż wskazana powyżej. Dostęp VPN do sieci Enea będzie realizowany po podwójnym uwierzytelnieniu z użyciem tokena i rejestracją sesji zdalnej.
- 3.4.4. W uzasadnionych przypadkach Wykonawca może uzyskać dostęp podłączając swoje urządzenia diagnostyczne bezpośrednio do stacji ładowania, ale tylko po wcześniejszym uzgodnieniu z Zamawiającym.
- 3.4.5. Stacja ładowania musi być wyposażona w czujniki rejestrujące wszelkie próby otwarcia obudowy lub ingerencji fizycznej, w celu wysyłania zdarzenia do systemu SIEM Zamawiającego. Raporty o ingerencji fizycznej mają trafiać do systemu SIEM Zamawiającego oraz na wskazany przez Zamawiającego adres mailowy.
- 3.4.6. W ustalonych krótkich interwałach czasowych stacja musi wysyłać standardowe informacje opisane protokołem OCPP do serwera zarządzającego o swoim aktualnym stanie.
- 3.4.7. Stacja ładowania musi posiadać zabezpieczenie uniemożliwiające podłączenie obcego (nieautoryzowanego) sprzętu do stacji lub do połączenia APN (nawet w przypadku sforsowania zabezpieczeń fizycznych).
- 3.4.8. Oprogramowanie zastosowane na stacji ładowania musi być w najnowszej stabilnej wersji przynajmniej przez czas trwania całego okresu świadczenia wsparcia technicznego.
- 3.4.9. Zamawiający będzie miał możliwość samodzielnego, zdalnego wgrywania na stacji ładowania aktualizacji otrzymanych od Wykonawcy, najlepiej z serwera zarządzającego, na którym będzie można zdefiniować różne okna serwisowe dla różnych stacji i monitorować przebieg procesu, a w razie problemów zdalnego przywrócenia poprzedniej wersji lub wyłączenia stacji z eksploatacji do czasu dojazdu serwisantów Wykonawcy do stacji ładowania. Opcjonalnie aktualizacja może odbywać się przy stacji ładowania poprzez dedykowany interfejs.
- 3.4.10. **Wykonawca zobowiązany będzie złożyć wraz z ofertą** dokładny, szczegółowy projekt techniczny, który zostanie oceniony przez Zamawiającego pod kątem bezpieczeństwa, i do którego Zamawiający będzie mógł wprowadzić zmiany zwiększające bezpieczeństwo. Projekt techniczny będzie wymagał akceptacji Zamawiającego. Uproszczony projekt techniczny powinien zawierać wykaz komponentów systemu (np. system operacyjny, web server, baza danych itd.) oraz schemat połączeń sieciowych, a także zaznaczone numery portów wraz z zaznaczeniem kierunku nawiązywanych połączeń.
- 3.4.11. Przez cały okres eksploatacji stacji ładowania, będzie ona okresowo poddawana testom bezpieczeństwa przez Zamawiającego, na co Wykonawca nie będzie musiał wyrazić zgody.

- 3.4.12. Stacja ładowania przed odbiorem technicznym przejdzie testy bezpieczeństwa Zamawiającego, a Wykonawca zobowiązany będzie uwzględnić uwagi Zamawiającego.

#### **4. Oznaczenie stacji ładowania**

##### **4.1. Wymagania ogólne**

- 4.1.1. Oznaczenia, informacje i tabliczki zamieszczane na stacji ładowania powinny być wykonane w sposób trwały, odporne na promieniowanie UV oraz warunki atmosferyczne.
- 4.1.2. Wszystkie oznaczenia i informacje powinny być wykonane i przytwierdzone w sposób trwały i trudno usuwalny.
- 4.1.3. Stacja ładowania musi posiadać oznaczenia takie jak:
- a. oznaczenie złączy i gniazd ładowania,
  - b. oznaczenie rodzaju paliwa,
  - c. informacje o zagrożeniach,
  - d. tabliczkę znamionową.
- 4.1.4. Stacja powinna być wyposażona w tabliczkę znamionową producenta, zawierającą co najmniej następujące informacje:
- a. nazwę producenta,
  - b. typ urządzenia,
  - c. numer seryjny,
  - d. napięcia znamionowe,
  - e. częstotliwość znamionową,
  - f. prądy znamionowe.

##### **4.2. Tabliczki informacyjne**

- 4.2.1. Wykonawca jest zobowiązany do dostarczenia Zamawiającemu instrukcji obsługi, która znajdować się będzie na obudowie, o której mowa w pkt 2.2. Instrukcja obsługi może być zamontowana przez Wykonawcę lub również prezentowana na wyświetlaczu, przeprowadzając użytkownika krok po kroku przez proces ładowania.
- 4.2.2. Wykonawca powinien przewidzieć na frontowej części stacji ładowania miejsce o wymiarach 47 mm na 186 mm (dł. x wys.) dla potrzeb ewentualnej późniejszej identyfikacji stacji ładowania przez Zamawiającego.
- 4.2.3. Na wewnętrznej stronie drzwiczek obudowy stacji ładowania, powinna zostać trwale zamontowana żółta naklejka ostrzegawcza o wymiarach 165 x 105 mm zawierająca treść: „Uwaga Urządzenia pod napięciem.”

- 4.2.4. Na wewnętrznej stronie drzwiczek obudowy stacji ładowania musi zostać przymocowany na stałe i zabezpieczony przed wpływami atmosferycznymi schemat jednokreskowy połączeń elektrycznych oraz miejsce do wprowadzenia opisów kierunkowych.

#### **4.3. Tabliczki ostrzegawcze**

- 4.3.1. Na stacji ładowania powinna znajdować się informacja o występujących zagrożeniach związanych z pracą stacji ładowania, w szczególności o ryzyku porażenia prądem elektrycznym. Informacja powinna znajdować się w widocznym miejscu na obudowie stacji ładowania, w formie oznaczenia graficznego. Tabliczki ostrzegawcze muszą zostać wykonane zgodnie z obowiązującymi normami.
- 4.3.2. Na części przedziału kablowego powinna znajdować się tabliczka ostrzegawcza, zgodna z polską normą PN-88/E-08501 o wymiarach 74 x 105 mm z umieszczonym opisem poniżej znaku graficznego: „NIE DOTYKAĆ! NIEBEZPIECZNE DLA ŻYCIA”.
- 4.3.3. Na części przedziału (zabezpieczeniowego) z zainstalowanym wyłącznikiem nadprądowym powinna znajdować się tabliczka informacyjna, zgodna z polską normą PN-88/E-08501 o wymiarach 74 x 105 mm z umieszczonym opisem poniżej znaku graficznego: „URZĄDZENIE ELEKTRYCZNE”.
- 4.3.4. Tabliczki powinny znajdować się na wysokości od powierzchni podłoża nie mniejszej niż od połowy danego przedziału.
- 4.3.5. Kształt, wymiar tablic i grafika powinny być zgodne z normą PN88/E-08501.
- 4.3.6. Tabliczki ostrzegawcze powinny być wykonane z blachy aluminiowej o grubości minimum 0,8 mm oraz zabezpieczone dwustronną warstwą chromu. Znaki oraz litery powinny być wytłoczone i pokryte farbą odporną na działanie UV i wpływy atmosferyczne. Zamawiający dopuszcza stosowanie tablic stałych wykonywanych w formie folii samoprzylepnej, wraz z dodatkową zabezpieczającą, naklejanej na drzwi obudowy lub poprzez fabryczne naniesienie np. metodą sitodruku, przy czym tablice muszą być wykonane w sposób zapewniający ich trwałość oraz odporność na warunki środowiskowe w tym na promieniowanie UV.
- 4.3.7. Mocowanie tablic na zewnątrz obudowy stacji ładowania należy wykonać w sposób trwały, odporny na uszkodzenia mechaniczne (zadrapania i zarysowania, wrywanie bez użycia narzędzi). Dopuszcza się mocowanie tablic poprzez trwałe ich przyklejenie do stacji ładowania.

## **5. Dokumentacja**

- 5.1. Urządzenie powinno posiadać kompletną dokumentację techniczną. Dokumentacja dostarczona wraz z dostawą stacji ładowania musi być przygotowana w języku polskim i musi zawierać:

5.1.1. Opis techniczny urządzenia:

- a. dane techniczne urządzenia obejmujące:

- typ,
  - numer fabryczny,
  - liczbę punktów ładowania w stacji ładowania;
  - b. parametry elektryczne wejściowe obejmujące:
    - moc przyłączeniową,
    - napięcie znamionowe sieci zasilającej,
    - układ sieci zasilającej, jeśli dotyczy;
  - c. parametry elektryczne wyjściowe obejmujące:
    - zakresy i rodzaje napięć wyjściowych dla poszczególnych punktów ładowania,
    - maksymalne prądy ładowania dla poszczególnych punktów ładowania;
  - d. stopień ochrony IP urządzenia;
  - e. wymiary urządzenia;
  - f. wysokość zainstalowania interfejsu użytkownika nad poziomem gruntu;
  - g. typ złącza dla poszczególnych punktów ładowania;
  - h. zakres temperatur oraz wilgotności otoczenia, w których może pracować urządzenie.
- 5.1.2. Instrukcje eksploatacji obejmujące instrukcję obsługi w języku polskim oraz instrukcję serwisową stacji ładowania w języku polskim.
- 5.1.2.1. Instrukcja obsługi stacji ładowania zawiera:
- a. opis urządzenia, w tym określenie dostępnych trybów ładowania;
  - b. opis urządzeń sygnalizujących stan i dostępność urządzenia;
  - c. opis czynności związanych z uruchomieniem, pracą i zatrzymaniem urządzenia, w tym z zatrzymaniem awaryjnym;
  - d. instrukcję ładowania;
  - e. opis sposobu postępowania w przypadku wystąpienia nieprawidłowości lub zakłóceń w pracy urządzenia oraz postępowania w razie pożaru;
  - f. opis warunków bezpiecznej eksploatacji urządzenia oraz ostrzeżenia o zagrożeniach wynikających z niewłaściwego użytkowania;
  - g. określenie sposobu spełnienia wymagań określonych w przepisach dotyczących:
    - bezpieczeństwa i higieny pracy,
    - ochrony środowiska,
    - ochrony przeciwpożarowej.
- 5.1.2.2. Instrukcja serwisowa stacji ładowania zawiera co najmniej:
- a. opis sposobu serwisowania urządzenia, w tym instrukcje wykonywania napraw oraz wymiany podzespołów i elementów wraz z opisem czynności związanych z usuwaniem usterek;
  - b. opis sposobu kontroli stanu urządzenia, w tym elementów zabezpieczających;

16 kwietnia 2026

- c. opis sposobu wykonywania pomiarów elektrycznych zawierający wymagania dotyczące terminów i zakresów sprawdzeń;
  - d. opis sposobu wykonywania testów funkcjonalnych sprawdzających działanie elementów zabezpieczających, zawierający wymagania dotyczące terminów, zakresów i warunków przeprowadzenia oraz kryteriów akceptacji testów;
  - e. schemat elektryczny niezbędny do serwisowania i naprawy urządzenia oraz sprawdzania prawidłowości jego działania;
  - f. terminy wykonywania przeglądów serwisowych.
- 5.1.3. Deklarację zgodności, o której mowa w art. 5 pkt 10 ustawy z dnia 30 sierpnia 2002 r. o systemie oceny zgodności (Dz. U. z 2023 r. poz. 215).
- 5.1.4. Deklarację zgodności producenta zgodną z wymaganiami Rozporządzenia Ministra Energii w sprawie wymagań technicznych dla stacji ładowania i punktów ładowania stanowiących element infrastruktury ładowania transportu publicznego z dnia 26 czerwca 2019.
- 5.2. W dostarczonym wraz z dostawą opisie technicznym stacji ładowania i deklaracji zgodności powinny zostać użyte jednolite oznaczania typu stacji.
- 5.3. Wykonawca jest zobowiązany do montażu fundamentu i stacji ładowania przy wsparciu merytorycznym Zamawiającego.
- 5.4. Zamawiający jest zobowiązany do przeprowadzenia szkolenia przedstawicieli Zamawiającego oraz podmiotu trzeciego realizującego montaż stacji ładowania w miejscu uzgodnionym z Zamawiającym, z montażu, obsługi, napraw i przeglądów stacji ładowania umożliwiających jej nieprzerwaną eksploatację.
- 5.5. Wykonawca zobowiązany jest zaprojektować – jeżeli jest konieczne dla wykonania inwentaryzacji powykonawczej, dostarczyć, rozładować, posadzić, podłączyć do instalacji, dokonać pierwszego uruchomienia oraz przeprowadzić testy ładowania. Wszelkie prace montażowe należy prowadzić zgodnie ze sztuką budowlaną oraz przy zachowaniu aktualnie obowiązujących przepisów prawa.
- 5.6. Stacja oraz dokumenty powinny być przygotowane w zakresie ewentualnej możliwości dokonania w przyszłości odbioru przez UDT, w tym inwentaryzacja powykonawcza zawierająca m.in. współrzędne, projekt/mapę lokalizacyjną usytuowania urządzenia – wprowadzoną do zasobów geodezyjnych ośrodka geodezji i kartografii.

## 6. Warunki kontroli i jakości

### 6.1. Zamawiający zastrzega sobie:

- a. prawo i możliwość sprawdzania wyrobów podczas produkcji, prefabrykacji oraz uczestnictwa w wykonywanych badaniach i próbach fabrycznych;
- b. prawo do zlecenia niezależnej jednostce badawczej sprawdzenia i weryfikacji zgodności parametrów wyrobu z zapisami niniejszych wymagań, deklarowaną dokumentacją techniczną, w

16 kwietnia 2026

tym zgodność z odpowiednimi dokumentami odniesienia zarówno na etapie ofertowania, jak i każdorazowych dostaw;

- c. prawo wglądu w oryginały wymaganej dokumentacji, w tym prawo wglądu do oryginałów certyfikatów zgodności, raportów, kompletnych protokołów i sprawozdań z prób i badań;
- d. prawo do sprawdzenia i oceny dostarczanych prototypów i próbek w trakcie prowadzonego postępowania na dostawę w zakresie zgodności z wymaganiami dotyczącymi układu pomiarowego .

6.2. Koszty logistyczne związane z realizacją praw, o których mowa w punkcie 6.1. ponosi Zamawiający.

## 7. Warunki gwarancji

- 7.1. Wymagany przez Zamawiającego minimalny okres gwarancji na stację ładowania wynosi 60 miesięcy od daty zakończenia realizacji zamówienia potwierdzonego odpowiednim protokołem odbioru.
- 7.2. Wymagany przez Zamawiającego minimalny okres gwarancji na ochronę antykorozyjną wynosi 60 miesięcy od daty zakończenia realizacji zamówienia.
- 7.3. Wymagany przez Zamawiającego minimalny okres gwarancji na oznakowanie stacji ładowania wynosi 24 miesiące od daty zakończenia realizacji zamówienia.
- 7.4. Wykonawca może zaproponować dłuższy okres gwarancji składając oświadczenie w tej kwestii w formularzu ofertowym.
- 7.5. W przypadku ewentualnego nie wywiązania się Wykonawcy z zobowiązań z tytułu udzielonej gwarancji, Zamawiający dopuszcza możliwość obciążenia Wykonawcy kosztami usunięcia wady lub usterki przez innego wykonawcę.
- 7.6. Koszty przeprowadzania badań okresowych oraz serwisowania urządzeń (w tym koszty dojazdu) w okresie obowiązywania gwarancji ponosi Wykonawca.

## 8. Warunki serwisu

8.1. Serwis gwarancyjny obejmuje:

8.1.1. Czas reakcji serwisu Wykonawcy na zgłoszoną wadę tj.: rozeznanie uszkodzenia i określenia sposobu usunięcia:

- a. maksimum 24 godz. od momentu zgłoszenia wady lub usterki na zdalną diagnozę, z zastrzeżeniem pkt 3.4.3.,
- b. maksimum 24 godz. od momentu zgłoszenia wady lub usterki na diagnozę stacji ładowania przez przedstawiciela Wykonawcy, z zastrzeżeniem pkt 3.4.4.

8.1.2. Czas usunięcia wady bez konieczności wymiany zasadniczych elementów – maksimum 72 godz. od momentu zgłoszenia wady lub usterki.

8.2. Czas usunięcia wady w przypadku konieczności wymiany zasadniczych elementów lub wymiany całego elementu na nowy – maksimum 14 dni kalendarzowych od momentu zgłoszenia przez Zamawiającego wady lub usterki.



16 kwietnia 2026

- 8.3. W przypadku braku reakcji ze strony Wykonawcy Zamawiający wykona niezbędne naprawy przy pomocy podmiotu zewnętrznego na własny koszt, a następnie obciąży Wykonawcę kosztami wykonanych prac. Zapis ma zastosowanie wyłącznie w okresie obowiązywania gwarancji.
- 8.4. Zamawiający nie wymaga prowadzenia serwisu pogwarancyjnego w odniesieniu do przedmiotu zamówienia.
- 8.5. Wykonawca może zaproponować krótsze terminy reakcji na zgłoszoną wadę oraz usunięcia usterki.
- 8.6. Wykonawca jest zobowiązany zapewnić możliwość wymiany zasadniczych elementów stacji przez okres 10 lat od zaprzestania produkcji dostarczonego modelu stacji ładowania.

## 9. Inne wymagania:

- 9.1. Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia specyfikacji techniczno-ruchowej stacji **wraz ze złożoną ofertą**, w celu weryfikacji zgodności w zakresie planowanych do zastosowania rozwiązań dotyczących przedziału złączowego i zabezpieczeniowego.
- 9.2. Stacja ładowania powinna być dostosowana do wprowadzenia kabla zasilającego zgodnie z zapisami pkt 10.3.6. i 11.3.7.

## 10. Parametry techniczne stacji ładowania AC:

### 10.1. Warunki eksploatacji:

- |   |          |
|---|----------|
| 10.1.1. Napięcie znamionowe sieci elektroenergetycznej: | 0,4 kV   |
| 10.1.2. Układ sieci zasilającej:                        | TN-C, TT |
| 10.1.3. Częstotliwość znamionowa:                       | 50 Hz    |
| 10.1.4. Liczba faz:                                     | 3        |

### 10.2. Wymagania techniczne stacji:

- |   |            |
|---|------------|
| 10.2.1. Stopień szczelności obudowy:                    | min. IP-54 |
| 10.2.2. Stopień ochrony przed zewnętrznymi uderzeniami: | min. IK10  |

### 10.3. Wymagania elektryczne:

- |  |                         |
|--|-------------------------|
| 10.3.1. Napięcie znamionowe:                     | 230/400 V AC            |
| 10.3.2. Napięcie znamionowe izolacji:            | 500/690 V               |
| 10.3.3. Maksymalny prąd znamionowy:              | 80 A                    |
| 10.3.4. Moc punktu ładowania AC jednego gniazda: | 22kW                    |
| 10.3.5. Ilość gniazd ładowania AC:               | 2 szt.                  |
| 10.3.6. Przekrój przewodu zasilającego:          | min. 70 mm <sup>2</sup> |
| 10.3.7. Obsługiwane złącza:                      | gniazdo – AC typ 2      |
| 10.3.8. Łączna moc stacji ładowania:             | 44 kW                   |



16 kwietnia 2026

#### 10.4. Wymagania dodatkowe:

- 10.4.1. Stacja ładowania w przedziale złączowym - w części fundamentowej, powinna posiadać uchwyty do mocowania kabli niskiego napięcia, wykonane z tworzywa sztucznego lub materiału niemagnetycznego, i szynę PEN wyposażoną w zaciski kablowe typu „V”.
- 10.4.2. Przedział złączowy i zabezpieczeniowy, powinien być wydzielony od reszty ładowarki. Drzwiczki powinny być wyposażone w zamki patentowe typu Master Key zgodne ze standardem ENEA Operator Sp. z o.o. Wkładki dostarczy ENEA Operator Sp. z o.o.
- 10.4.3. Przedział zabezpieczeniowy powinien składać się z następujących elementów:
  - a. Wyłącznik nadprądowy trójfazowy 80A charakterystyka C.
- 10.4.4. Przedział złączowy powinien składać się z następujących elementów:
  - a. Szyna PEN miedziana pobielana.
  - b. Listwa przejściowa typu LZV.
  - c. Od fundamentu do przedziału złączowego powinna być możliwość wprowadzenia kabla o przekroju min. 4x35 mm<sup>2</sup>
- 10.4.5. Budowa przedziału złączowego i przedziału zabezpieczeniowego:
  - a. Szyna PEN miedziana pobielana 30x10 mm. W szynie trzy otwory Ø 10,2 mm, dwa otwory Ø 6,2 mm. Szyna zainstalowana na wysokości nie mniejszej niż 150 mm od poziomu gruntu. Nad szyną w odległości nie mniejszej niż 150 mm listwa przejściowa LZV.
  - b. Elementy przedziału złączowego i przedziału zabezpieczeniowego nie powinny być dostępne z zewnątrz i z wewnątrz bez otwarcia drzwi przedziałów.

Przepusty pomiędzy przedziałami, a pozostałymi częściami słupka przystosować do montażu dławików gumowych.

#### 11. Parametry techniczne stacji ładowania AC+DC:

##### 11.1. Warunki eksploatacji:

- |   |                 |
|---|-----------------|
| 11.1.1. Napięcie znamionowe sieci elektroenergetycznej: | 0,4 kV          |
| 11.1.2. Układ sieci zasilającej:                        | TN-S, TNC-S, TT |
| 11.1.3. Częstotliwość znamionowa:                       | 50 Hz           |
| 11.1.4. Liczba faz:                                     | 3               |
| 11.1.5. Napięcie znamionowe sieci elektroenergetycznej: | 0,4 kV          |
| 11.1.6. Układ sieci zasilającej:                        | TN-C, TT        |
| 11.1.7. Liczba faz:                                     | 3               |

##### 11.2. Wymagania techniczne stacji:

- |   |            |
|---|------------|
| 11.2.1. Stopień szczelności obudowy:                    | min. IP-54 |
| 11.2.2. Stopień ochrony przed zewnętrznymi uderzeniami: | min. IK10  |

##### 11.3. Wymagania elektryczne:

- |                                       |               |
|---------------------------------------|---------------|
| 11.3.1. Napięcie znamionowe:          | 230/400/500 V |
| 11.3.2. Napięcie znamionowe izolacji: | 500/690 V     |

16 kwietnia 2026

11.3.3. Maksymalny prąd znamionowy:	150 A
11.3.4. Moc punktu ładowania AC jednego gniazda:	22 kW
11.3.5. Moc punktu ładowania DC jednego gniazda:	od 40 kW do 60 kW
11.3.6. Ilość gniazd ładowania AC:	1 szt.
11.3.7. Ilość gniazd ładowania DC:	1 szt.
11.3.7. Przekrój przewodu zasilającego:	min. 70 mm <sup>2</sup>
11.3.8. Obsługiwane złącza:	gniazdo – AC typ 2, CCS2, CHAdeMO
11.3.8. Łączna moc stacji ładowania:	od 62 kW do 82 kW

#### 11.4. Wymagania dodatkowe:

- 11.4.1. Stacja ładowania w przedziale złączowym - w części fundamentowej, powinna posiadać uchwyty do mocowania kabli niskiego napięcia, wykonane z tworzywa sztucznego lub materiału niemagnetycznego, i szynę PEN wyposażoną w zaciski kablowe typu „V”.
- 11.4.2. Przedział złączowy i zabezpieczeniowy, powinien być wydzielony od reszty ładowarki. Drzwiczki powinny być wyposażone w zamki patentowe typu Master Key zgodne ze standardem ENEA Operator Sp. z o.o. Wkładki dostarczy ENEA Operator Sp. z o.o.
- 11.4.3. Przedział złączowy powinien składać się z następujących elementów:
  - d. Szyna PEN miedziana pobielana.
  - e. Listwa przejściowa typu LZV.
  - f. Od fundamentu do przedziału złączowego powinna być możliwość wprowadzenia kabla o przekroju min. 4x70 mm<sup>2</sup>
- 11.4.4. Budowa przedziału złączowego i przedziału zabezpieczeniowego:
  - b. Szyna PEN miedziana pobielana 30x10 mm. W szynie trzy otwory Ø 10,2 mm, dwa otwory Ø 6,2 mm. Szyna zainstalowana na wysokości nie mniejszej niż 150 mm od poziomu gruntu. Nad szyną w odległości nie mniejszej niż 150 mm listwa przejściowa LZV.
  - c. Elementy przedziału złączowego i przedziału zabezpieczeniowego nie powinny być dostępne z zewnątrz i z wewnątrz bez otwarcia drzwi przedziałów.

Przepusty pomiędzy przedziałami, a pozostałymi częściami słupka przystosować do montażu dławików gumowych.

## 11. Wyposażenie stacji ładowania

- 11.1. Każdy punkt ładowania w stacji AC powinien być wyposażony w gniazdo do ładowania prądem zmiennym AC Type 2 a dla stacji AC+DC w gniazdo do ładowania Type 2, CCS 2/ ChAdeMO.
- 11.2. Stacja AC+DC musi mieć możliwość jednoczesnego ładowania DC i AC
- 11.3. Gniazda wyjściowe AC powinny być wyposażone w pokrywy mechaniczne.
- 11.4. Napięcie na wyjściu gniazda ładowania powinno pojawić się dopiero po poprawnym podłączeniu do samochodu elektrycznego i zablokowaniu mechanicznym uniemożliwiającym rozłączenie w trakcie ładowania oraz komunikacji samochodu ze stacją ładowania, a także uwierzytelnieniu użytkownika.

16 kwietnia 2026

- 11.5. Punkty ładowania w stacji ładowania muszą być wyposażone w funkcję automatycznego odblokowywania gniazda ładowania, tak aby gniazdo ładowania było zwalniane w przypadku awarii zasilania. Punkty ładowania muszą automatycznie ryglować gniazda ładowania przed oraz w trakcie procesu ładowania i automatycznie odryglowywać w chwili zakończenia lub przerwania procesu ładowania.
- 11.6. Stacja ładowania musi być wyposażona w sterownik do monitoringu prądu ładowania każdego punktu ładowania, który kontroluje wartość natężenia prądu, tak aby nie przekroczyć dopuszczalnej wartości obciążalności punktu ładowania oraz układu w ładowanym pojeździe. Wymiana informacji pomiędzy pojazdem, a stacją ładowania odbywa się poprzez styki CP i PP.
- 11.7. Urządzenie powinno posiadać przycisk zatrzymania awaryjnego

## 12. Posadowienie wolnostojącej stacji ładowania – fundament

- 12.1. Stacja ładowania musi umożliwiać posadowienie na dedykowanym fundamencie samonośnym.
- 12.2. Dedykowany fundament samonośny powinien zostać dostarczony przez Wykonawcę wraz ze stacją ładowania do wskazanej lokalizacji i uwzględniać ewentualną konieczność montażu przy użyciu dodatkowych elementów (np. kotwy, śruby) które powinny być dostarczone wraz z fundamentem.
- 12.3. Fundament musi umożliwiać wprowadzenie kabla zasilającego do stacji ładowania. Zakres przygotowania instalacji zasilającej stację ładowania nie jest przedmiotem zamówienia.
- 12.4. Masa oraz wymiary fundamentu pod stację ładowania muszą umożliwiać zamontowanie stacji ładowania bez użycia dodatkowych urządzeń (np. dźwigu).

**13. Termin dostawy:** Termin dostawy i realizacji prac nie powinien przekroczyć: 30.10.2026 r.

**14. Lokalizacje:** Gniezno, Grodzisk Wlkp., Gryfice, Jasina, KłECKO, Koronowo, Krosno Odrzańskie, Piła, Pobiedziska, Poznań, Pruszcz, Sępólno Krajeńskie, Szamotuły, Troszczyn, Wałcz, Września, Zielona Góra.

## 15. Inne

- 15.1. Cena powinna zawierać koszt zakupu, transportu z rozładunkiem, uruchomienia urządzenia, serwisu, implementacji oprogramowania oraz szkolenia personelu Zamawiającego.
- 15.2. Zasilanie stacji ładowania (projekt oraz instalacja) nie jest przedmiotem tego postępowania. Zakresem postępowania jest wyłącznie zakup, dostarczenie z rozładunkiem, posadowienie, podłączenie stacji, inwentaryzacja powykonawcza wykonana przez uprawnionego geodetę z uzgodnioną w ENEA Operator dokumentacją projektową oraz implementacja oprogramowania do wykonanej przez Zamawiającego instalacji.

16 kwietnia 2026

Oświadczam, że:

- ☒ opis przedmiotu zamówienia dokonano zgodnie z § 12 Regulaminu udzielania zamówień w Grupie ENEA,
- ☒ część techniczna opisu przedmiotu Zamówienia jest zgodna z obowiązującymi Standardami (należy zaznaczyć, gdy przedmiot Zamówienia dotyczy Standardów Enea Operator sp. z o.o.),
- ☐ wskazano w opisie przedmiotu zamówienia znaki towarowe, patenty lub pochodzenia, źródła lub szczególny proces, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego Wykonawcę, ponieważ jest to uzasadnione specyfiką przedmiotu Zamówienia i Zamawiający nie może opisać przedmiotu Zamówienia za pomocą dostatecznie dokładnych określeń oraz:
- ☐ Jednostka Merytoryczna określiła wymaganą równowagę<sup>1</sup>
- ☐ Jednostka Merytoryczna nie określiła wymaganej równowagi<sup>2</sup>

Data i podpis Kierownika Jednostki Merytorycznej

Załączniki:

- ☒ Oświadczenie osób biorących udział w przygotowaniu Postępowania o udzielenie Zamówienia Niepublicznego
- ☐ Uzasadnienie użycia nazw własnych
- ☐ Tabela równowagi

<sup>1</sup> W takiej sytuacji należy dołączyć tabelę równowagi.

<sup>2</sup> W takiej sytuacji Kierownik Zamawiającego zobowiązany jest do:

- pozyskania opinii Jednostki Zakupowej w zakresie ryzyk lub naruszeń do jakich może doprowadzić zastosowanie nazw własnych,
- wskazania uzasadnienia użycia nazw własnych mając na uwadze ryzyka lub naruszenia do jakich może doprowadzić zastosowanie nazw własnych wraz ze wskazaniem miejsc ich wystąpienia w opisie przedmiotu zamówienia.

## Załącznik nr 5 do Specyfikacji Postępowania

### WZÓR WNIOSKU O WYJAŚNIENIE TREŚCI SPECYFIKACJI POSTĘPOWANIA

Oznaczenie Postępowania:

**P/1200/21137981/00002102/2026**

Przedmiot zamówienia:

**Dostawa, montaż, uruchomienie, konfiguracja i implementacja oprogramowania dla ENEA Operator Sp. z o.o. dwupunktowych stacji ładowania pojazdów elektrycznych prądem zmiennym AC - 16 szt. oraz prądem zmiennym i stałym AC 22 kW i DC od 40 kW do 60 kW – 6 szt. – 2 zadania**

LP.	TREŚĆ WNIOSKU O WYJAŚNIENIE SPECYFIKACJI POSTĘPOWANIA
1.	Jednostka Redakcyjna <sup>1</sup> : Pytanie: Uzasadnienie <sup>2</sup> :
2.	Jednostka Redakcyjna <sup>1</sup> : Pytanie: Uzasadnienie <sup>2</sup> :
3.	Jednostka Redakcyjna <sup>1</sup> : Pytanie: Uzasadnienie:
4.	Jednostka Redakcyjna <sup>1</sup> : Pytanie: Uzasadnienie <sup>2</sup> :
5.	Jednostka Redakcyjna <sup>1</sup> : Pytanie: Uzasadnienie <sup>2</sup> :
6.	Jednostka Redakcyjna <sup>1</sup> : Pytanie: Uzasadnienie <sup>2</sup> :
7.	Jednostka Redakcyjna <sup>1</sup> : Pytanie: Uzasadnienie <sup>2</sup> :

Data i podpis przedstawiciela(i) Wykonawcy

<sup>1</sup> Jednostka redakcyjna Specyfikacji Postępowania, której dotyczy wniosek (np. pkt ... Specyfikacji, pkt .. zał. 2 do Specyfikacji, etc.)

<sup>2</sup> opcjonalnie



ENEA Operator Sp. z o.o.  
60-479 Poznań, ul. Strzeszyńska 58

NIP 782 237 71 60  
REGON 300455398